

A



Vas Vármegyei SZC

III. Béla

**Technikum és Kollégium
Munkaterve**

a

2025/2026-os tanévre

Szentgotthárd, 2025.09.18.

Tartalom

1. Bevezető gondolatok.....	4
2. A 2025-2026. tanév kiemelt feladatai.....	5
2.1. Dokumentációs feladatok.....	5
2.2. MIR feladatai	5
2.2.1. Intézményi szinten meghatározott stratégiai célok	5
2.2.2. Intézményi célrendszer – VVSZC III. Béla Technikum és Kollégium.....	6
2.3. Nevelési-oktatási feladatok	7
3. Általános helyzetelemzés	9
3.1. Tárgyi feltételek	9
3.1.1 A problémák részletezve	9
3.1.2 Szakmai oktatás - beszerzések.....	10
3.2. Személyi feltételek.....	10
3.2.1. Munkatársi létszámok	10
3.2.2. Munkaközösségek	11
3.3. Létszámadatok.....	11
3.3.1. Tanulólétszámok – 2025. szeptember 30	11
-i állapot.....	11
3.3.2. Osztályok, szakképzések.....	12
3.4. Iskolán belüli szervezetek	14
3.4.1 Szülői Munkaközösség	14
3.4.2 Diákönkormányzat:	14
4. A 2025-2026. tanév helyi rendje	15
4.1. Eseménynaptár.....	15
4.1.1 Tervezett tanulmányi kirándulások.....	15
4.1.2 Feladatok	15
4.2. Tanév helyi rendje.....	18
4.3. Tanítás nélküli munkanapok felhasználása.....	18
4.3. Nemzeti ünnepeink.....	19
5. Érettségi-és szakmai vizsgák, felmérések a 2025-2026. tanévben	20
5.1. Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok	20
5.1.1. A 2026. évi május-júniusi írásbeli középszintű érettségi vizsgák.....	20
5.1.2. A 2026. évi május-júniusi szóbeli érettségi vizsgák	20
5.2. Szakmai vizsgaidőszakok, vizsganapok (iskolarendszerű).....	21

5.2.1 A 2026-os tavaszi időszakban:.....	21
5.3 Osztályozó (különbözeti-, beszámoló-, osztályozóvizsgaidőszakok).....	21
5.3. Ágazati alapvizsgák, országos mérések	21
5.3.1 Ágazati alapvizsgák	21
3.2 Országos mérések	21
GINOP Plusz-5.2.1-23 Országos kompetenciamérés	21
Országos kompetenciamérés	21
Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt	22
5.4. A Témahetek és témanapok megszervezése	22
Erasmus+ Napok 2025	22
6. Középfokú felvételi eljárás rendje	23
6.1 Határidők Feladatok	23
6.2 A felvétel helyi szabályai	24
6.3 Egyéb információk.....	24
7. Beiskolázási akcióterv	25
8. Versenynaptár	26
9. Gyermekvédelem.....	28
9.1 Törvényi háttér.....	28
9.2 Alapvető, folyamatos feladatok.....	28
9.2.1 Veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos teendők:	28
9.2.2. A szülők körében végzett feladatok:	28
9.2.3. A tantestület körében végzett feladatok:.....	28
9.2.4. Önálló feladatok:	29
9.3 Célok.....	29
9.4 Gyermekvédelemben használatos fogalmak értelmezése.....	31
10. Minőségirányítás az intézményben	33
10.1. Minőségirányítás szervezeti keretei (Minőségirányítási csoport felépítése: vezetője, tagjai)	33
10.1.1. Minőségirányítási csoport (MICS)	33
10.1.2. MICS tagok	33
11. Projektek.....	34
12 Mellékletek:.....	35

1. Bevezető gondolatok

„Igazi közösség csak ott jön létre, ahol az emberek rejtélyes módon szeretik egymást. Vagyis barátok. Minden érdeken, valláson, politikán, társadalmi helyzeten és világnézeten túl.”

Müller Péter

A munkaterv egy iskola életében egy vezérfonal, hogy mit tervez az adott tanévben. Melyek azok a fontos csomópontok, kötelező elemek, amelyek mentén zajlik majd a munka, a nevelés-oktatás. Ugyanakkor nyilván sajátosságai miatt több lényeges elem ki kell, hogy maradjon belőle. A mindennapok, a szakmai kihívások, örömek és néha a kudarcok nem szerepelhetnek, hiszen ezeket pontosan megtervezni lehetetlen.

Ez a tanév azonban különleges – persze mindegyik az – idén, pontosan 2026-ban, azonban ünneplünk is, hiszen iskolánk 35 évvel vette fel a III. Béla nevet és a szentgotthárdi szakképzésnek is, már-mint a tényleges kezdetének 135 éves évfordulója lesz a 2026-os év.

Öröm, de egyben felelősség is ezt a hosszú hagyományt tovább vinni, de készen állunk rá! Közösségként működünk, hogy kitűzött céljainkat elérhessük.

Igen ebben a tanévben is lesznek pályaválasztási programok, szalagavató, balalgás, Bélás Napok, III. Béla Megyei Informatika Verseny, Turizmus-Vendéglátás Megyei Verseny, Ballagás, megemlékezések, osztálykirándulások.

A Minőségirányítási Rendszert is működtetjük, haladunk előre a cselekvési tervekkel. Tanév végén teljes oktatói értékelésre kerül sor. A szakmai- és érettségi vizsgákat megszervezzük és lebonyolítjuk.

A felnőttoktatás területén korábbi sikereinket felülmúlva újakat érünk el. „Hiszen valaki, vagy Bélás volt, vagy Bélás lesz, csak még nem tudja!” 😊

Ahogy azonban az e tanévi mottóból kiderül: iskolánk életének lényege nemcsak a tudás átadása, hanem a közösség formálása is. Hiszen a tanulás, a munka és az együtt töltött idő csak akkor válik igazán értékessé, ha mindezt egymás iránti tisztelettel, figyelemmel és bizalommal végezzük. Egy iskola akkor élő és megtartó, ha tagjai – diákok, kollégák és szülők – nemcsak együtt vannak, hanem együtt is működnek, és képesek megélni azt a fajta összetartozást, amely túlmutat a hétköznapi feladatain. Kicsit fennköltnek hangzik, de csakis erre vezet a helyes út. A közösség ereje szakképzésben is kulcsfontosságú: mert az együttműködés, a segítőkészség és a kölcsönös bizalom nemcsak a tanulásban, hanem majd a munka világában is a siker alapjai lesznek, lehetnek!

Az előttünk álló tanévben is arra törekszünk, hogy a tanítás és a nevelés mellett a közösségépítés mindennapi munkánk szerves része legyen. Mert ahogyan a fenti gondolat is kifejezi: a valódi közösség nem az érdekek mentén, hanem az egymás iránti nyitottságban és tiszteletben születik meg.

2. A 2025-2026. tanév kiemelt feladatai

2.1. Dokumentációs feladatok

A feladatok közül kiemelkedik a Szakmai Program folyamatos aktualizálása, az új KKK-k beépítése, a Turizmus-Vendéglátás területén a Vendégtéri szaktechnikusok speciális képzési rendszerének figyelemmel követése, a tapasztalatok levonása, a csökkenő duális képzőhelyekre való reagálás.

Az eKréta rendszer állandó bővülése, újabb és újabb elrendszerek megjelenése, nagyfokú figyelmet és szinte egy főállású embert kíván. Legjelentősebb kihívás a Duális modul szerkesztése, ahol tanévváltáskor minden korábban kialakított, tan éveken is átnyúló csoport eltűnik. Továbbá a szakképzési munkaszerveződések aktuális állapota újabb feladatot jelent. A megkötésről és megszűnésről mindenképpen papír alapon kérünk tájékoztatást!

A felmenő rendszerben minden tanévben megvalósuló ún. tömbösített gyakorlatok megszervezése, dokumentálása nem lehet rutinfeladat, ehhez a Honvédelem tantárgy kapcsolódik.

A tantárgyfelosztás kialakításánál a tanév szorgalmi időszakának végén, minden esetben szükséges a Centrummal az egyeztetést lefolytatni, hogy a következő tanév megszervezése minél gördülékenyebb legyen.

A Minőségirányítási Rendszer folyamatos működtetése, nem csak a Minőségirányítási Csoport, hanem az oktatók részéről is állandó dokumentációs munkát kíván. A teljes oktatói értékelés, az intézményi önértékelés cselekvési tervinek végrehajtása és a külső értékelés lehetősége adják ennek az alapját.

A Vizsgaközpont által szervezett szakmai vizsgák, más, kicsit korábbi határidőket és teendőket jelentenek. Ehhez az előző tanév vizsgaidőszakának tapasztalatai alapján a szakács stb. alapanyagkosár Centrum szintű egyeztetése vált szükségessé, az első lépések meg is történtek ebben az irányban. Ezt üdvözljük!

A korábban Centrum által szabályozottan működő dokumentációs feladatok követése, határidők tartása szempontjából emelendők ki. Új állandó feladat a havi közösségi médiában való jelenlét dokumentálása, követése.

Az együttműködések területén a duális partnerekkel tervezett találkozó(k) tartunk a második Nyílt Napon, ott szerzendő tapasztalatok, információk gyűjtése nagyon fontos alapot adhat a jövőben szakmai képzések tervezése szempontjából.

2.2. MIR feladatai

2.2.1. Intézményi szinten meghatározott stratégiai célok

- Intézményeink beiskolázási mutatóit csökkenő gyermeklétszám mellett is szinten kívánjuk tartani, a felnőttképzési jogviszonyban tanulók arányát növelni kívánjuk.
- Az iskolánk tovább erősítse a pályaaorientációs tevékenységet a tanulói képességek, készségek és a munkaerő piaci igények figyelembevételével.
- A végzettség nélküli lemorzsolódás arányát a nappali oktatásban alacsony szinten kell tartani, a felnőttek szakmai oktatásában és képzésében folyamatosan javítani szükséges.

- A duális képzést minden releváns ágazatban meg kell szervezni.
- A szakképzés helyi céljait és tartalmát folyamatosan a gazdaság szereplőinek elvárásaihoz kívánjuk igazítani.
- Az intézmények dolgozzák ki minőségirányítási rendszerüket, legyenek elkötelezettek a minőség iránt és jelenítsék meg a partnerközpontú működést.

Minőségcélok

- Az iskola létszáma (tanulói és felnőttképzési jogviszonyban együtt) állandó maradjon a következő öt évben.
- A 9. évfolyamra beiratkozottak létszámát csökkenő gyermeklétszám mellett is szinten kívánjuk tartani.
- A felnőttek szakmai oktatásában előnyben részesítjük a rövidített idejű (egy-másfél éves) képzéseket. Ezek száma és aránya évről évre emelkedjen.
- A felnőttképzési jogviszonyban tanulók száma öt év távlatában legalább 5%-kal növekedjen, a felnőttképzési jogviszonnyal résztvevők aránya az intézmény teljes tanulói létszámához viszonyítva ne csökkenjen.
- A sikeres érettségi és szakmai vizsgát tett tanulók aránya, az összes, adott vizsgaidőszakban vizsgázók számához viszonyítva legalább 95% legyen, maradjon.
- Meg kell szervezni a végzett tanulók utánkövetését. A megkérdezett tanulók esetében legalább 90% legyen az elhelyezkedett vagy továbbtanuló diákok aránya a végzettek számához viszonyítva a tanulói jogviszony megszűnése után hat hónappal.
- A sikeres érettségi, illetve szakmai vizsgát tett tanulók aránya, az összes, adott vizsgaidőszakban vizsgázók számához viszonyítva legalább 95% legyen, maradjon.
- A partneri elégedettségmérés eredményei a következő öt évben összességében véve javuló tendenciát mutassanak.

Fontosabb fejlesztési célok

Minőségirányítási rendszer informatikai háttérének folyamatos működtetése:

- online kérdőívek,
- dolgozószober,
- indikátorok gyűjtésének felülete,
- dokumentumgyűjtemény,
- űrlapok, sablonok.

A fejlesztési célok körét az első önértékelés, illetve partneri igény- és elégedettségmérés tapasztalatai alapján bővítjük és határozzuk meg a maga teljességében.

2.2.2. Intézményi célrendszer – VVSZC III. Béla Technikum és Kollégium

1. Tanulói létszám szinten tartása, beiskolázás fenntartása. Összehasonlítás dátuma minden tanévben október 1.

2. Külső partnerekkel – elsősorban munkaadókkal, duális partnerekkel a kapcsolatok szorosabbra fűzése, bevonásuk az iskola életébe. Határidő: folyamatos.
3. Együttműködési technikák megvalósítása az iskola dolgozói között, a kommunikáció javítása. Az iskola életében, programjaiban, szakmai kapcsolattartásban aktív közreműködés elérése. Határidő: folyamatos.
4. Diákönkormányzat működésének erősítése, önszerveződésük támogatása. Határidő: folyamatos.

2.2.3. MIR feladatok a tanév során

Folyamatok szabályozása

Oktatók cselekvési terveinek megvalósítása, ellenőrzése

Intézményi cselekvési terv megvalósítása

Oktatói értékelés megvalósítása

Fejlesztési Csoportok működtetése

(Intézmény külső értékelése)

A részleteket a MICS éves munkaterve tartalmazza.

2.3. Nevelési-oktatási feladatok

Az oktatási feladatok közül kiemelkedik, továbbra is, a vendégtéri szaktechnikus képzésben kialakított tömbösített külső gyakorlat a 11-12. évfolyam között, továbbá a 13. évfolyamon bevezetett heti három nap gyakorlat, mely nem szolgálja jól a vizsgafelkészítést. Ezért a gyakorlati partnerekkel folyamatos, helyszíni párbeszédet, egyeztetéseket kezdeményezünk a szakmai vizsga sikerességének érdekében.

A duális partnerek számának csökkenése nem állt meg, elsősorban a cukrász szakmai képzés területén állnak el a cégek tanuló fogadásától. Most már nem az adminisztrációs teher az, ami nehezíti ezt, hanem egyszerűen nem kívánnak ezzel foglalkozni, gyakorlatilag terhet jelent számukra, hogy a tanulóval több időt kell foglalkozni, nem „kész” szakember.

Ebből következik, hogy a kamarai garanciavállalás igénylések száma növekedni fog, a tanulók gyakorlatát iskolai keretek között kell megszervezni.

A nevelés-oktatási feladatok egy új eleme, a használatában korlátozott tárgyak szabályozása, ti. a mobiltelefonok összegyűjtése és visszaadása. Ennek megszervezése új kihívás, s az iskolai gyakorlati órákon más módon kell megvalósítani, mint a közismereti, vagy más szakmai órákon. A portfóliókhoz a tanulóknak szükséges az elkészült termékekről fotókat készíteniük, így ott, a gyakorlat közelében kell tárolni a telefonokat.

Folytatódik 9. évfolyam minden osztályában a Honvédelem tantárgy oktatása, melyhez a Honvédség biztosít oktatót. A kolléga az oktatói testület tagja, minden nap itt tartózkodik az iskolában, segíti a nevelő-oktató munkát.

Minden tanév feladatai:

A tanulók eredményes felkészítése a szakmai-és érettségi vizsgákra, valamint az ágazati alapvizsgákra – nappali és felnőttoktatásban egyaránt.

A 2020-ban megváltozott érettségi, továbbá a 2024. nyarán szakmai vizsgarendszer miatt e tanévben is át kell tekinteni az iskola által a vizsgákhoz kötelezően biztosított eszközök, segédletek közül melyek

szorulnak cserére, pótlásra az új vizsgaleírások alapján. Az emelt szintű érettségire való felkészítést külön órakeretben biztosítjuk.

A 9-13. évfolyamos érettségire készülő osztályoknál kiemelt feladat az 50 óra önkéntes közösségi szolgálat megszervezése, követése és adminisztrálása.

Folyamatos együttműködés az általános iskolákkal a következő tanévi beiskolázás érdekében. E tanévben ismét jelenléti módon történhet a toborzás. A szülői értekezletek, osztályfőnöki órák, pályaaorientációs rendezvények kulcsfontosságúak lesznek.

A felnőttoktatás népszerűsítése, szakmakínálatának szélesítése.

A kollégiumi szolgáltatás a Dr. Vargha Gábor Kollégiumi Intézményegység látja el. Jelenleg 24 tanuló részesül kollégiumi ellátásban.

A szlovén nemzetiségi nyelvoktatásban résztvevő tanulók motiválása az anyanyelv minél jobb elsajátítására. Felmérés készítése a kiegészítő nyelvoktatás népszerűsítésére. A beiskolázás során egyértelműbb hangsúlyt kell helyezni a nemzetiségi nyelvoktatás, mint lehetőség, megismertetésére.

Egészségtudatos életmódra nevelés, az erre vonatkozó megfelelő igényszint kialakítása, fejlesztése (egészséges táplálkozás, a mozgás és a pihenés fontossága stb.).

Az oktatásirányítás által a tanulók számára meghirdetett ösztöndíjprogramokhoz való csatlakozási szándék erősítése, támogatása (Mentorprogramok, ...).

Testnevelés, sport tárgyi feltételrendszerének javítása. A NETFIT felmérési rendszer működtetése, adminisztrálása.

Meg kell szervezni a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal GINOP_Plusz-5.2.1-23-2023-00001 azonosítószámú „Mérés-értékelés, tudásbeszámítás és átjárhatóság fejlesztése a szakképzésben” elnevezésű kiemelt projektje által szervezett online Országos kompetenciamérést 9. évfolyamon. (2025. szeptember 22-30., 2026. május.)

10. évfolyamon 2026. április, május hónapban kerül sor az Országos Kompetenciamérés szervezésére, lebonyolítására.

Kiemelt fontosságú az iskola működését érintő törvényi, rendeleti előírások követése és végrehajtása.

Kiemelt feladattá az eKréta iskolai adminisztrációs rendszerben az igazolatlan órákról szóló értesítések folyamatos szakmai szempontú követése, a határidők betartása – ebben az ifjúságvédelmi felelős segíti a munkát.

Az SNI, BTMN tanulók ellátásának megszervezését, az információk jobb áramoltatását osztályszintű mikroértekezletek és központi tájékoztatók segítségével végezzük.

3. Általános helyzetelemzés

3.1. Tárgyi feltételek

A nyár folyamán jelentős karbantartási munkák csak kis mértékben zajlottak elsősorban az iskola udvarán és kevesebb a kollégiumban, melyek közül néhány az iskola alapítványának támogatásával valósultak meg.

Az iskolában:

- az iskolában a Főépület udvari kapuja kerül felújításra;
- a Tm6 beázás javításra került;
- a Gotthard Klíma felajánlásából az klímák tisztítása megtörtént;
- udvar parkosítási munkálatai folytatódtak;
- a Főépület irodai beázást sikerült elhárítani;
- felújítása került a fedett kerékpártároló.
a feladatokat karbantartóink végezték el.

A kollégiumban:

- a nyári csőtöréses beázás hibáinak elhárítása történt meg, egy része saját munkaerővel.

Köszönet a gondnoknak, karbantartóknak, kollégáknak!

3.1.1 A problémák részletezve

Összefoglaló a munkavédelmi bejárás jegyzőkönyvéből:

1. Tornateremben beázás tapasztalható (ÉNY-i sarok nagy esőzés esetén), a fiú öltözőben egyetlen ablak nyitható.
2. A tanműhely terasz, lexán tető, kátrányos tető beázik ill. fóliával védekezünk ez ellen. A hiba pontos oka kiderítésre került, új megoldáson gondolkozunk.
3. A Főépület csatornáit leomlóban vannak, egyelőre a borítás szakad le minden épületrészen, a nyugati homlokzaton már leválik a vakolat is, a tető mohás, ezáltal sok helyen szivároghat be a víz. A déli oldalon egy csatornarész már szabadon van, elvesztette teljes fa borítását. Az északi oldalon beköltöztek a galambok a csatorna alá.
4. A Főépület Mozgáskultúra termében megrepedt a plafon, javításra még nincs szükség. Az egész épület „mozog” így a beton elemek, melyekből a szintek állnak repedéseket generálnak. Jelenleg vészhelyzet nincs.
5. A Főépületben 21 ablak már nem használható, a többi sem zár jól, zárt ablakon is befúj a szél. Az ablakok a régi technológia miatt nem javíthatók. A veszélyes ablakokat rögzítettük!
6. A Tm5, Tm6 és Tm7 laborokban, őszig ismeretlen forrásból, esőt követően folyamatos a vízszivárgás volt, melyek az elmúlt tanévben kijavításra kerültek. Újabb még javítatlan hibákat találtunk, ezért a napelemeket még nem lehet visszahelyezni.
7. A Főépület fűtési rendszere elavult, a radiátor szelepek tömeges, nagyléptékű cseréjére van szükség. A tanári irodába nem jut el a hő a fűtési időszakban, újabb gondolkodással lehet, hogy megtaláltuk a megoldást, mely hamarosan tesztelésre kerül.
8. A tűzvédelmi, munkavédelmi iratok ellenőrzése megtörtént. Folyamatosan vezetve vannak.

9. A Főépület tetőtere továbbra is lezárva tartjuk, a tavalyi fűtési korlátozásokat ott fenntartjuk megkezdjük az ottani helyiséges felülvizsgálatát, a selejtezést.
10. A kollégium több mint száz éves épülete, az előregedett nyílászárók és a nagy belmagasság energetikai szempontból egy új megközelítés tesznek szükségessé.
11. A Kollégium É-Ny-i sarka beázás nyomokat produkál, az árajánlat kérése több 100ezer Ft-ba kerül a szükséges emelőkosaras jármű igénye miatt.

3.1.2 Szakmai oktatás - beszerzések

A szakmai oktatáshoz szükséges beszerzések elindultak, e tanévben az elmúlt tanévben bevezetett módon zajlanak. Az emelkedő árak miatt a takarékoság a legfontosabb cél. Az élelmi alapanyagok beszerzése folyamatos figyelmet igényel. A helyi beszerzési forrás üzleti kapcsolatainak gyökeres átalakulása más ügymenetet igényel. Várhatólag minimális mértékben csökkeni fognak az élelmi anyagok beszerzési árai. Ugyanakkor az élelmiszerárak iszonyatos változásai miatt, azok beszerzése továbbra is a legnagyobb költségeket fogja kitenni.

A beszerzésre külön folyamatszabályzás készül/készült.

Külön kihívás lesz, hogy a csökken a duális képzőhelyek száma elsősorban a cukrász szakmában, de a villanyszerelő szakmában is jellemző. Itt a beszerzésre mindenképpen szükség lesz, mert a szakmai vizsgára felkészülés kizárólag az iskolában lesz megoldható.

Lényegében minden szakmacsoportban rendelkezésre állnak a tanévkezdéshez szükséges anyagok, rövid távon. Azonban elkerülhetetlen eszközbeszerzésre (informatika, gépészet, vendéglátás, közismereti oktatás-interaktív táblák) és karbantartásra is szükség van az oktatás minden területén. A szakmai eszközeink rendkívüli mértékben előregedtek. Új projektorok beszerzése vált aktuálissá.

Fontos lenne egy konyhai takarító/segítő felvétele. A speciális munkaidőben is eltérő feladatok ellátására. Az oktatók és dolgozók munkáját segítő informatikai eszközök beszerzése halaszthatatlan - laptopok.

A szakmai oktatás tárgyi feltételrendszerének bővítése folyamatos feladat, meg kell felelni az KKK-k minimális eszközlista előírásainak. A munkaruha beszerzéseket korábban indítottuk el, s már a kiosztásuknál tartunk.

3.2. Személyi feltételek

3.2.1. Munkatársi létszámok

Foglalkoztatási kategóriák	fő
Főállású oktató	33
Óraadó oktató	4
Részmunkaidős	2
Könyvtáros	1 (oktató)
Iskolatitkár	1
Iskolapszichológus	1 (osztott munkakör)
Gazdasági, adminisztratív dolgozó	3

Gondnok/Portás vagy karbantartó	3
Rendszergazda	megbízási díjjal
Technikai alkalmazott (takarítás)	5

3.2.2. Munkaközösségek

Neve	Vezetője
Humán	Horváth Erika
Műszaki	Támis Gábor
Reál-Testnevelés	Papp Anna
Szolgáltatási	Kurucz Csilla Boglárka

A nyári szünet idején egy főállású, nyugdíjas kolléga szerződése szűnt meg, egy főé megszüntetésre került, a meghirdetett gépész szakos állásra jelentkező nem volt, a nyugdíjas tovább foglalkoztatására engedélyt kaptunk. Óraadók alkalmazása szükséges a Gépészet és a Turizmus-Vendéglátás területén.

Külön kihívás lesz a fentebb már tárgyalt duális gyakorlati helyek csökkenése és ezáltal a gyakorlatok iskolai megszervezése is.

Az iskola munkához elengedhetetlen iskolapszichológus ebben az évben is havi két alkalommal rendelkezésre áll. Büntelőelőzési tanácsadót a Centrum által biztosítva, alkalmazhatunk. A helyi családsegítő szakembere továbbra is tart fogadóórát e tanévben.

E tanévtől főállású iskolapszichológus segíti az iskola nevelő-oktató munkát.

3.3. Létszámadatok

3.3.1. Tanulólétszámok – 2025. szeptember 30-i állapot

Iskola		+SNI-vel
Technikum (nappali)	115 fő	122 fő
Szakképző iskola (nappali)	78 fő	90 fő
Felnőttoktatás	142 fő	-
Osztályok száma	16	-
Kollégium	24 fő	-
Összesen:	334 fő	353 fő
Mindösszesen:	359 fő	378 fő

3.3.2. Osztályok, szakképzések

Technikum (nappali)				
Osztály jele	Ágazat / Szakképesítés megnevezése (OKJ száma)	Tanulólét-szám szakma-csoportonként	Osz-tálylét-szám	(SNI) tanu-lók száma
9/A	23. Turizmus-vendéglátás	11	31	4
	04. Elektronika és elektrotechnika	20		
10/A	23. Turizmus-vendéglátás	5	16	1
	04. Elektronika és elektrotechnika	11		
11/A	23. Turizmus-vendéglátás	6	13	
	04. Elektronika és elektrotechnika	7		
12/B	5 1013 23 08 Vendégtéri szaktechnikus	9	27	2
	5 0714 04 05 Ipari informatikai technikus	18		
13/A	5 1013 23 08	7	28	
	Vendégtéri szaktechnikus			
	5 0714 04 05	21		
	Ipari informatikai technikus			
Összlétszám:		115	115	7

Szakképző iskola (nappali)				
Osztály jele	Szakképesítés megnevezése (OKJ száma)	Tanulólét-szám szak-ké-pesítésenként	Osztálylétszám	2 főnek szá-mító (SNI) tanulók száma
1/9/B	4 1013 23 01 Cukrász	12	22	3
	4 0713 04 07 Villanyszerelő	10		
2/10/B	4 1013 23 01 Cukrász	6	16	1
	4 1013 23 05 Szakács	10		
2/10/C	4 0715 10 07 Gépi és CNC forgácsoló	10	10	1
3/11/B	4 1013 23 01 Cukrász	9	11	3
	4 1013 23 05 Szakács	2		
3/11/C	4 0713 04 07 Villanyszerelő	15	19	4
	4 0715 10 07 Gépi és CNC forgácsoló	4		
Összesen:		78	78	12
Nappali ill. SNI létszám		193	193	19

Felnőttképzési jogviszony			
Osztály jele	Szakképesítés megnevezése	Tanulólét-szám szak-ké-pesítésenként	Osztálylétszám
Ksz/11/B	Cukrász - 4 1013 23 01 (2023)	13	30
	Szakács - 4 1013 23 05 (2023)	17	
Ksz/11/V	Villanyszerelő - 4 0713 04 07 (2024)	43	43
Ksz/11/VO	Villanyszerelő - 4 0713 04 07 (2024)	11	11
Ksz/12/B	Cukrász - 4 1013 23 01 (2023)	5	18
	Szakács - 4 1013 23 05 (2023)	13	
Ksz/12/V	Villanyszerelő - 4 0713 04 07 (2024)	11	11
12/E	Két éves érettségi	29	29
Összesen:			142

Összes tanuló	335
---------------	-----

Kollégium	24
-----------	----

Mindösszesen	359
--------------	-----

3.4. Iskolán belüli szervezetek

3.4.1 Szülői Munkaközösség

Szülői Munkaközösség

Szülői Munkaközösség Elnöke: **Takács Beatrix**

Szülői Munkaközösség elnökségi tag választására a következő SZM Értekezleten kerül sor.

3.4.2 Diákönkormányzat:

A diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzata alapján működik. A diák önkormányzat vezetésére új elnököt kell választani ebben a tanévben. Korábbi elnök sikeres vizsgával befejezte tanulmányait.

Diákönkormányzatot segítő tanár: Kovács Dániel

4. A 2025-2026. tanév helyi rendje

4.1. Eseménynaptár

4.1.1 Tervezett tanulmányi kirándulások

4.1.2 Feladatok

Feladat	Felelős(ök)	Határidő
Szakmai óratervek, programok egyeztetése a tanmenetek elkészítéséhez	Szak. igh. Mk. vezetők	2025. aug. 31.
MIR működtetése – Külön mellékletben!	MICS	folyamatos
Érettségi és szakmai vizsgákkal kapcsolatos teendők	Ig., Igh.-k	folyamatos
Versenyekekre való nevezés/ eredmények publikálása	Igh.-k, Mk. vezetők	folyamatos
Pályázatok figyelése/ írása	Ig., Igh.-k, Mk. vezetők, oktatói testület	folyamatos
Iskolai honlap működtetése Közösségi oldalak működtetése	Ig., Igh.-k, Mk. vezetők, oktatói testület	folyamatos
Általános iskolai látogatások, felvételi tájékoztatók tartása	Ig., Igh.-k,	folyamatos
Osztálykirándulások	Osztályfőnökök	folyamatos
Szakmai kirándulások	Mk. vezetők, szakoktatók	folyamatos
Nyílt Napok	Igh.-k, Mk. vezetők	2025. október 21. és november 06.
Pályaválasztási és Képzési Kiállítás	Igh.-k, Mk. vezetők	2025. október 15-16.
Pályaorientációs Nap	Igh.-k, Mk. vezetők	2025. november 06.
Nemzeti ünnepeinkről való megemlékezések	Szervezési Igh., Osztályfőnökök.	2025. szept. 20-ig folyamatos
A munkaközösségek éves munkatervének elkészítése	Mk. vezetők	2025. szept. 25-ig

Feladat	Felelős(ök)	Határidő
2025/2026. évi munkaterv elfogadása	Ig., Igh.-k, Mk. Vezetők, oktatói testület, DÖK, SzMk	2025. szept. 20-ig
Tanmenetek elkészítése, elektronikus leadása, feltöltése	Oktatók	2025. szept. 30-ig
Legyünk közösség! Elsős Avató	Oktatók, végzős osztályok	2025. szeptember 3.
A Szakmai program áttekintése, aktualizálása	Szak. igh. Mk. vezetők	2025. október. 31. ill. folyamatosan
Bűnmegelőzési órák	Szervezési Igh., Osztályfőnökök	3. szerda/hó
Honlapon felvételi információk megjelenítése	Ig., Igh.-k, Mk. Vezetők, Marketing csoport	2025. október 20.
Turizmus-vendéglátás verseny	Ig., Igh.-k, Mk. Vezető, Oktatók	2025. november 20.
Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program	Szervezési Igh., Osztályfőnökök (10., 11. évfolyam – 40 fő)	2025. november 26.
Szalagavató	Igh., végzős, osztályfőnökök	2025. december 06.
Béla Napok – projektnapok	Iskolavezetés, Oktatói testület	2025. december 18-19.
III. Béla Megyei Informatika Verseny	Informatika tanárok	2025. december 11.
SZEMA megyei matematika csapatverseny – iskolai forduló	Matematika tanárok.	2026. január
Érettségi jelentkezés / Felvételi (felsőoktatás) jelentkezés	Ig., Igh., Osztályfőnökök.	2026. január - február
Félév záró értekezlet	Ig., Igh.-k.	2026. február 7-ig
Vendéglátós szakmára jelentkezők pályáalkalmassági vizsgálata	Ig., Szak. igh.	2026. március 2-19.
„III. Béla Király Kupa” kispályás labdarúgó torna	Testnevelés- és egészséges életmód mk.	2026. április 01.
Szerenád	Ig., Igh., végzős osztályfőnökök	2025. április 28.
Ballagás	Nev. Igh., osztályfőnökök	2026. április 30.
Jubileumi rendezvény	Ig., Igh., Oktatók	2026. március. 20.

Feladat	Felelős(ök)	Határidő
Diáknap	DÖK segítő tanár	2026. június.
Szóbeli érettségik	Ig., Igh., Oktatók	2026. június
Beiratkozás	Ig., Igh.,	2026. június 25-26.
Tanévzáró Értekezlet	Ig., Igh.,	2026. június vége

4.2. Tanév helyi rendje

Első tanítási nap:	2025. szeptember 01. (hétfő)
Utolsó tanítási nap:	2026. június 15. (hétfő)
(végzősöknek):	2026. április 30. (szerda)
Első félév vége:	2026. január 23. (félévi értesítők kiadása: január 30-ig.)

Tanítási hetek száma: 35,2 Végzősöknek: 31

	utolsó tanítási nap	első tanítási nap:
Őszi szünet:	2025. október 22. (szerda)	2025. november 3.(hétfő)
Téli szünet:	2025. december 19. (péntek)	2026. január 5. (hétfő)
Tavaszi szünet:	2026. április 1. (szerda)	2026. április 13. (hétfő)

SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK:

16.00 órától /igény szerint más időpontban is!/
I. félévben:

2025. szeptember 8. (hétfő):	9. évfolyam összevont
2025. szeptember 11. (csütörtök):	végzős évfolyamok összevont
2025. október 9. (csütörtök):	12/B
2025. szeptember 16-26.:	további osztályok

II. félévben tervezett:

2026. február 2-6. nem végzős évfolyamok

FOGADÓÓRÁK: (14:30-16:00)

2025. november 19.

2026. március 18.

Oktatóval egyeztetett időpontban folyamatosan.

Munkanap áthelyezések:

Október 18. szombat munkanap (október 24.) - Nálunk december 06. a szalagavató napja

December 13. szombat munkanap (december 24.) – márciusban egy iskolai rendezvénnel dolgozzuk be.
 (A 2025/2026-os tanév a szentgotthárdi szakképzés 135. tanéve.)

Január 10. szombat munkanap (január 2.) – május 9. szombatra áthelyezve.

4.3. Tanítás nélküli munkanapok felhasználása

4 nap tanítás nélküli munkanap felhasználása:

2 nap - nevelési értekezlet 2026. június 11-12.

1 nap – diáknap

1 nap - pályaorientációs nap 2025. november 06.

Módosítás esetén a változásról tájékoztatjuk a Centrumot.

4.3. Nemzeti ünnepeink

	Megemlékezés napja	Ünnepnap/Emléknap	felelős osztály/osztályfőnök
1)	2025. október 6. - hétfő	Aradi vértanúk napja. (október 06.)	11/A – Szánthóné Bérdi Andrea
2)	2025. október 22. - szerda	Az 1956-os forradalomra és a Magyar Köztársaság kikiáltására való megemlékezés (október 23)	2/10/C – Moldován Zsolt
3)	2026. január 22. – csütörtök	A magyar kultúra napja (január 22)	12/B – Nagy Róbert
4)	2026. január 27. - kedd	ENSZ holokauszt emléknapi (január 27.)	3/11/B – Papp Anna
5)	2026. február 25. - szerda	Kommunizmus Áldozatainak Emléknapi (február 25)	10/A – Seres Csaba
6)	2026. március 13. - Péntek	Nemzeti ünnep (március 15.)	9/A – Horváth Erika
7)	2026. április 10. - péntek	A magyar költészet napja (április 11.)	1/9/B – Bácsi Zoltán
8)	2026. április 16. - csütörtök	A holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapi (április 16.)	3/11/C – Stummer László
9)	2026. június 4. - csütörtök	A nemzeti összetartozás napja (június 4.)	2/10/B – Puskásné Hegedüs Tímea

5. Érettségi-és szakmai vizsgák, felmérések a 2025-2026. tanévben

5.1. Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok

5.1.1. A 2026. évi május-júniusi írásbeli középszintű érettségi vizsgák

Középszintű érettségi írásbeli vizsga	Időpont
magyar nyelv és irodalom (közép/emelt)	2026. május 4., 9.00
matematika (közép/emelt)	2026. május 5., 9.00
történelem (közép/emelt)	2026. május 6., 9.00
angol nyelv (közép/emelt)	2026. május 7., 9.00
német nyelv (közép/emelt)	2026. május 8., 9.00
digitális kultúra (közép)	2026. május 11, 8.00
digitális kultúra (emelt)	2026. május 18, 8.00

5.1.2. A 2026. évi május-júniusi szóbeli érettségi vizsgák

Emelt szintű szóbeli érettségi vizsga	Középszintű szóbeli érettségi vizsga	Időpont
szóbeli vizsgák	-	2026. június 3-10.
-	szóbeli vizsgák iskolánkban	2026. június 15- július 1.

5.2. Szakmai vizsgaidőszakok, vizsganapok (iskolarendszerű)

A szakmai vizsgák interaktív, szóbeli és gyakorlati-projekt vizsgarészét az alábbi időben kell megszervezni

5.2.1 A 2026-os tavaszi időszakban:

Szakmajegyzékes képzések – interaktív vizsgarész	Időpont
Szakács	2026. február 11. 11:00 óra
Villanyszerelő – Épületvillamosság	2026. február 16. 09:00 óra
Cukrász	2026. február 17. 09:00 óra
Szakács	2026. május 19. 13:00 óra
Villanyszerelő - Épületvillamosság	2026. május 20. 11:00 óra
Gépi és CNC forgácsoló	2026. május 21. 11:00 óra
Cukrász	2026. május 27. 9:00 óra
Ipari informatikai technikus	2026. május 27. 13:00 óra
Vendégtéri szaktechnikus	2026. május 29. 9:00 óra
Szóbeli és gyakorlati ill. projekt vizsgarész	
2026. február 01-28 illetve 2026. május 5-június 30.	

5.3 Osztályozó (különbözeti-, beszámoló-, osztályozóvizsgaidőszakok)

2025. november 11-től november 30-ig

2026. március 10-től április 28-ig

Javító vizsga: 2026. augusztus 26.

Kérelem alapján, indokolt esetben, egyéni elbírálás esetén más időpontokban is.

5.3. Ágazati alapvizsgák, országos mérések

5.3.1 Ágazati alapvizsgák

9-10. évfolyam számára: 2026. június szakképző iskolai és technikumi szakmában.

Felnőttoktatásban 2026. január.

3.2 Országos mérések

GINOP Plusz-5.2.1-23 Országos kompetenciamérés

GINOP_Plusz-5.2.1-23-2023-00001 azonosítószámú „Mérés-értékelés, tudásbeszámítás és átjárhatóság fejlesztése a szakképzésben” elnevezésű kiemelt projektje által szervezett online Országos kompetenciamérés. 2025. szeptember 22-30: Bemeneti mérés. Valamennyi 9. évfolyamos tanuló részvételével kivéve SNI diákok. Hasonlóan kerül lebonyolításra a kimentő mérés 2026. tavaszán.

Országos kompetenciamérés

A méréseket az iskoláknak az Oktatási Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2026. március 23. és 2026. május 29. között kerül sor.

Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt

a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2026. január 12. és 2026. május 6. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2026. június 19-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

5.4. A Témahetek és témnapok megszervezése

A témaheteket a minisztérium a tanév rendjében az alábbi időpontok szerint hirdette meg:

- a) **Magyar Diáksport Napja** 2025. szeptember 26.
- b) **„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét** 2026. március 2-6. között,
- c) **Digitális Témahét** 2026. március 23-27. között,
- d) **Fenntarthatósági Témahét** 2026. április 20-24. között.

Javaslat / megbeszélendő: a 9. évfolyam lehetne a résztvevő (eddig nem sikerült). 2. félévtől lehetne készülni rá. Akár videókkal, ami egyben marketing is.

A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez kapcsolódó programokon, a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, foglalkozásokat a témahét keretében megszervezheti.

Az intézmény nevelőtestülete által választott témahét a 2025/2026-ös tanévben:

Javaslat: Fenntarthatósági Témahét	2026. április 20-24. között
---	-----------------------------

A témahetek általános célja a XXI. század köznevelési elvárásainak megfelelő gyakorlati, mindennapokban használható ismeretek élményszerű, játékos módon történő átadása, szemléletformálás, egyúttal új pedagógiai módszerek kipróbálására való ösztönzés. Az iskolák – amennyiben erre igényük van – a programok megtartásához önkéntesek (pl. pénzügyi, illetve infokommunikációs szakemberek) közreműködését is kérhetik, nyitottabbá téve ezzel az iskolák világát.

Erasmus+ Napok 2025

2025. október 13-18. között kerül sor Erasmus + napokra melyhez iskolánk is csatlakozik. Október 13-án élménybeszámolót tartanak az eddigi résztvevők. Egyfajta kedvcsinálónak.

6. Középfokú felvételi eljárás rendje

6.1 Határidők Feladatok



A középfokú felvételi eljárás időrendi áttekintése	
2025. október 20.	A középfokú iskoláknak eddig az időpontig 20-ig kell nyilvánosságra hozniuk felvételi tájékoztatójukat és meghatározniuk tanulmányi területeiket, amelyekre a felvételi eljárás során jelentkezőket fogadnak. A tanulmányi területekről szóló információk és az intézmények felvételi tájékoztatói október 20-át követően érhetők el az Oktatási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) honlapján a KIFIR tanulmányi terület, felvételi tájékoztató és írásbeli vizsgahelyszín kereső linken.
2026. február 19.	Az általános iskolák február 19-éig továbbítják a jelentkezési lapokat a középfokú iskolákba. A jelentkezési lap(ok) mellé csatolni kell minden olyan dokumentumot, amely alapján a középfokú iskola a felvételi kérelmek elbírálását, illetve rangsorolását el tudja végezni. Az általános iskolák február 19-éig továbbítják a tanulói adatlapokat a Hivatalba.
2026. március 2 – március 19.	Szóbeli vizsgák, alkalmassági és képességfelmérési vizsgálatok a középfokú iskolákban.
2026. március 20-ig	A középfokú iskolák eddig az időpontig nyilvánosságra hozzák a tanulmányi területenként elkészített jelentkezők felvételi jegyzékét. A jegyzéken minden jelentkező az oktatási azonosító számával (vagy a jelentkezési lapon megadott jelígyével) szerepel. A jegyzék tartalmazza a jelentkezőnek a felvételi eljárásban elért összesített eredményét és az iskola által meghatározott rangsorban elfoglalt helyét eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.

A középfokú felvételi eljárás időrendi áttekintése	
2026. március 25-27.	A tanulói adatlapok módosítási lehetősége az általános iskolákban.
2026. április 17-éig	A középfokú iskolák elkészítik a KIFIR iskolai rangsoroló programban a jelentkezők sorrendjét tartalmazó ideiglenes felvételi jegyzéket, majd azt – a Hivatal által meghatározott módon – megküldik a Hivatalnak.
2026. április 27.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
2026. május 8-ig.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
2026. május 11-től a következő tanév első napjáig	Rendkívüli felvételi eljárás időtartama.
2026. június 25.	Beiratkozás a középfokú iskolákba.

6.2 A felvétel helyi szabályai

Az iskola:

1. az általános iskolai tanulmányi eredmények;
2. minden szakmában az egészségügyi alkalmassági és pályaalkalmassági követelményeknek (szóbeli elbeszélgetés) való megfelelés alapján

dönt a felvételtől.

A sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő jelentkezőre vonatkozó speciális elbírálási szabályok:

A felvétel helyi szabályainak figyelembevételével, az iskola a sajátos nevelési igényű, ill. beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő jelentkezők esetében, a szakvélemény megismerését követően másik ágazatra, szakmacsoportra való átirányítást javasolhat.

6.3 Egyéb információk

Amennyiben több képzésünk is felkelti érdeklődésedet, akkor mindegyiket jelöld meg, ebben az esetben valószínűbb, hogy valamelyikre biztos felvételt nyersz iskolánkba.

Mindig az első helyen való jelölés, jelentkezés élvez elsőbbséget.

A végső sorrend a győri központban alakul ki, a középiskolák általad megadott sorrendje és a jelentkezők száma, valamint a keretszámok alapján.

7. Beiskolázási akcióterv

INTÉZMÉNY NEVE: Vas Megyei Szakképzési Centrum III. Béla Technikum és Kollégium						
Időtartam/határidő:	Marketing tevékenység	Célcsoport:	Felelős:	Intézményi résztvevők:	Módszer, eszköz, erőforrás, helyszín:	Eredmény (dokumentum, stb.)
2025. szeptember-október	Iskolalátogatások (szülői értekezletek és osztályfőnöki órák)	8. osztályos tanulók + szüleik	Iskolavezetés	Iskolavezetés	Ismertető anyagok kiküldése ha, nem mehetünk be az iskolákba!	Fejekben kialakult kép az iskoláról/ képzési kínálatról
2025. szeptember 18.	Beiskolázási prospektus elkészítése	8. osztályos tanulók + szüleik	Iskolavezetés	Iskolavezetés	Laptop/pénzügyi vonzat/Iskola	Prospektus
2025/2026. igény szerint	Pályaorientációs Nap a város, kistérség minden felső tagozatos általános iskolai tanulója részére	általános iskolások és középiskolások	Iskolavezetés	Iskolavezetés	Bemutatók, foglalkozások.	Fejekben kialakult kép az iskoláról/ képzési kínálatról
2025. október 15-16.	Pályaválasztási – Információs Vásár	általános iskolások	Iskolavezetés	Oktatói testület	Bemutatók, foglalkozások.	Fejekben kialakult kép az iskoláról/ képzési kínálatról
2025. október 21. és november 06.	Nyílt Nap	8. osztályos tanulók + szüleik	Iskolavezetés	Oktatói testület	Bemutatók a tanműhelyekben/pénzügyi + humán erőforrás/Iskola	Fejekben kialakult kép az iskoláról/ képzési kínálatról
2025. november 06.	Partnertalálkozó a duális partnerekkel, munkaadókkal	Duális partnerek, munkaadók	Iskolavezetés	Iskolavezetés, MK-vezetők	Szakmai megbeszélés az iskolai képzésekről	Munkaerőpiacnak megfelelő szakmakínálat kialakítása
2025. szeptember-december	Sajtómegjelenések, facebook, weblap és instagram	Potenciális jövőbeli tanulóink	Iskolavezetés	Iskolavezetés	Hirdetés/pénzügyi vonzat/változó	Fejekben kialakult kép az iskoláról/ képzési kínálatról
Folyamatos	Szárjreklám, weblap és közösségi oldalakon hirdetések, információk megosztása	Potenciális jövőbeli tanulóink	Iskolavezetés, Oktatói testület	Jelenlegi tanulók, nevelőtestület stb.	Spontán ill. direkt reklám	Fejekben kialakult kép az iskoláról/ képzési kínálatról
Folyamatos	DKA labor meglátogatása	Jelenlegi tanulók orientálása	Oktatói testület	Jelenlegi tanulók, nevelőtestület stb.		Jelenléti ív, ismeretek frissítése

8. Versenynaptár

Verseny neve	Jelentkezési határidő	I. forduló helyszín / Dátum	Döntő helyszín / Dátum
SZEMA (Szerethető Matematika) Megyei verseny	2026. január	Szentgotthárd Vas Vármegyei SzC III. Béla Technikum és Kollégium	Szombathely ELTE Savaria Egyetemi Központdíszterme 2026. április-május
OKTV Matematika I. kategória Országos verseny	2025.11.13.	Szentgotthárd Vas Vármegyei SzC III. Béla Technikum és Kollégium 2025. november 13.	Szombathely 2026. január 22. Budapest Oktatási Hivatal általa kijelölt helyszín 2026. március 17.
Implom József Középiskolai Helyesírási Verseny Nemzetközi verseny	2025. november	Szentgotthárd Vas Vármegyei SzC III. Béla Technikum és Kollégium 2025. december 4.	Gyula Gyulai Erkel Ferenc Gimnázium és Kollégium 2026. február
Bolyai János Megyei Matematika-verseny Megyei verseny	2025. október	Egyetlen forduló	Szentgotthárd Vas Vármegyei SzC III. Béla Technikum és Kollégium 2025. november
III. Béla Megyei Informatika Verseny Megyei verseny	2025. december 11.	Egyetlen forduló	Szentgotthárd Vas Vármegyei SzC III. Béla Technikum és Kollégium 2025. december 11.

Verseny neve	Jelentkezési határidő	I. forduló helyszín / Dátum	Döntő helyszín / Dátum
Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny Nemzetközi verseny	2025. december	Egyetlen forduló	Szentgotthárd Vas Vármegyei SZC III. Béla Technikum és Kollégium 2026. március
OSZKTV Országos verseny	2025. december	Szentgotthárd Vas Vármegyei SZC III. Béla Technikum és Kollégium 2026. február	Debrecen Debreceni SZC Beregszászi Pál Technikum 2026. április

Sport versenyek - 2025-2026

Nevezés folyamatosan, a verseny meghirdetésekor.

1. Fair Play CUP: Férfi- Női Labdarúgó kupa: Körzeti döntő (Ősz): Szombathely
2. Kölcsey Kupa: Körmend
3. Megyei Férfi Futsal Diákolimpia
4. Férfi Kézilabda Megyei, Regionális és Országos elődöntő
5. Centrum Futsal Férfi Labdarúgó megyei döntő
6. Labdarúgó házbajnokság, Asztalitenisz házbajnokság
7. Kosárlabda Megyei amatőr Döntő
8. 18. III. Béla Király Kupa nemzetközi női-férfi teremlabdarúgó torna
9. Fair Play CUP: Női- Férfi Labdarúgó kupa: Megyei elődöntő /tavasz/
10. Labdarúgó kispályás Megyei Diákolimpiai elődöntő: Hölgyek
11. Pünkösdi Kosárlabda :Tanár - Diák mérkőzés

9. Gyermekvédelem

Iskolánk Szakmai Programjában kiemelten szerepelnek a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok. Különösen nagy figyelmet fordítunk a halmozottan hátrányos, a hátrányos helyzetű, a veszélyeztetett, a felzárkóztásra szoruló tanulók segítségadására, valamint az esélyegyenlőség megteremtésére. Ezek összehangolását az ifjúságvédelmi felelős végzi. E tanévben 5 óra kedvezményben részesül munkájáért.

9.1 Törvényi háttér

- 1997. XXXI. Tv. (Gyvt) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- Tankötelezettség, mulasztások, egyéni tanrend lehetőségei: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, és módosítása a 2013. évi CXXVII. Törvény; 2014. évi CV. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról Nkt. 4. § 37. pont és 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről 53. §. - 72. §.

9.2 Alapvető, folyamatos feladatok

9.2.1 Veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos teendők:

- Veszélyeztetett tanulók felmérése, tanulásuk figyelemmel kísérése
- Indokolt esetben kapcsolatfelvétel a Gyermekjóléti Szolgálatral
- Szociális ellátások megállapításának kezdeményezése a szociális hátrányok enyhítése érdekében

9.2.2. A szülők körében végzett feladatok:

- Együttműködés, szemléletformálás
- Tanácsadás, tájékoztatás a jogokról és kötelességekről
- Szülői értekezleteken, fórumokon aktív közreműködés
- Esetenként családlátogatás
- Fogadóóra biztosítása

9.2.3. A tantestület körében végzett feladatok:

- Az ifjúságvédelmi munka koordinálása
- Együttműködés, szemléletformálás
- Tanácsadás, információk átadása
- Szoros kapcsolattartás az iskola vezetésével, a védőnővel, az osztályfőnökökkel
- A nevelőtestület életében az értekezleteken aktív részvétel
- Szakirodalom, programok ajánlása
- A hátrányos megkülönböztetés elkerülése
- Szoros együttműködés az integrációs feladatok ellátásában az esélyegyenlőség megteremtése érdekében

9.2.4. Önálló feladatok:

- Kapcsolattartás a külső intézményekkel (Nevelési.Tanácsadó, Gyermekjóléti Szolgálat, Családsegítő Szolgálat, Gyámhatóság, Önkormányzatok, szervezetek, iskolaorvos, pszichológus)
- Pályázati források keresése
- Szakirodalom, törvényi háttér tanulmányozása
- Továbbképzéseken való részvétel fenntartói támogatással
- Esetmegbeszéléseken való részvétel
- Nyilvántartások naprakész, folyamatos kezelése, egyeztetése az iskolatitkárral
- Közzétenni a gyermekvédelmi feladatokat ellátó fontosabb intézmények címét, telefonszámát
- Szükség esetén a jelzőrendszeren keresztül értesíteni az illetékeseket
- Az igazolatlan mulasztások figyelemmel kísérése, szükség esetén jelzés a jegyző és a Gyermekjóléti Szolgálat felé
- Együttműködés a DÖK-vel, az SZMK-val

9.3 Célok

1. Cél:

A diákok és a szülők ismerjék meg lehetőségeiket, jogukat; tudják, hogy probléma felmerülése esetén – vagy annak megelőzéséhez – hova fordulhatnak segítségért.

Feladat: Tájékoztatás

Módszer: Plakátok, felhívások, a tájékoztatást szolgáló kiadványok jól látható helyen való elhelyezése.

A tanulók és szüleik a tanév folyamán a folyosón található faliújságon (és a honlapon) tájékozódhatnak az ifjúságvédelmi felelős személyéről, elérhetőségéről.

A gyermekvédelmi feladatokat ellátó fontosabb intézmények (pl. Gyermekjóléti Szolgálat, Drogambulancia stb.) elérhetőségeinek közzététele az iskolai faliújságon.

Határidő: szeptember 22.

Felelős: ifj. véd. felelős

2. Cél:

Veszélyeztetettek, hátrányos helyzetűek, halmozottan hátrányos helyzetűek, védelembe vettek felmérése, a változások folyamatos követése.

Feladat: Tanév elején felmérni, nyilvántartásba venni, hogy kik azok, akik a célcsoportba tartoznak.

Módszer: Tájékoztatás, adatgyűjtés

Iskolavédőnővel és a gyermekjóléti szolgálattal egyeztetni a szociálisan veszélyeztetett és az egészségügyileg veszélyeztetett tanulók névsorát. A területileg illetékes jegyzők tájékoztatása alapján a tanulók besorolása a HH ill. a HHH kategóriákba.

Határidő: szeptember 30.

Felelős: ifj. véd. fel., védőnő, gyermekjóléti szolgálat munkatársai

3. Cél:

Szociálisan rászoruló gyermekek természetbeni segítése

Feladat: Adomány-, ruhagyűjtő akció szervezése, ruhaosztás

Határidő: szükség szerint

Felelős: ifj. véd. fel.

4. Cél:

Osztályfőnökökkel, szaktanárokkal való együttműködés, kölcsönös segítségnyújtás.

Feladat: Tájékoztatás az információcsere módjáról, szükségességéről. A tanév folyamán folyamatos kapcsolattartás, tájékoztatás, támogatás.

Határidő: folyamatos

Felelős: ifj. véd. fel.

5. Cél:

A bántalmazás kiszűrése, illetve lehetőség szerinti megelőzése.

Feladat: Különösen figyelni kell a gyermek bántalmazására utaló jeleket. A „gyermekbántalmazás” kifejezés tartalmazza egyaránt a lelki, testi és szexuális bántalmazást. A jelzési kötelezettség betartása.

Módszer:

Osztályfőnökök, szaktanárok, különösen a testnevelők figyelmét felhívni arra, hogy ne csak a látható vagy érzékelhető tünetek jelentkezésekor, de már a legkisebb gyanú felmerülése esetén is jelezzenek.

Bizalmi viszony kialakítására való törekvés a diákok és nevelők illetve a gyermekvédelmi felelős iránt.

Határidő: folyamatos

Felelős: ifj. véd. fel., minden nevelő

6. Cél:

Segítségnyújtás, a veszélyeztetettség megszüntetésében való részvétel – a titoktartási kötelezettség figyelembevételével.

Feladat: Tanácsadás mind a szülők, mind a gyermekek részére

Módszer: A probléma jellegének megfelelő intézményhez való irányítás (pl. Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat, Gyermekjogi képviselő, pszichológus stb.)

Együttműködési és jelzési kötelezettség a gyermekvédelmi rendszer felé Szükség esetén a gyermek érdekében intézkedést kezdeményezni (kérelem a Gyermekjóléti Szolgálat felé alapellátásba vételre, javaslat a gyermek védelembe vételére stb.)

Határidő: folyamatos

Felelős: ifj. véd. fel.

7. Cél:

Viselkedési, magatartási, beilleszkedési zavarokkal küzdő gyermekek kirekesztődésének megelőzése.

Feladat:

Viselkedési, magatartási, beilleszkedési zavarokkal küzdő gyermekek mentális segítése, okok keresése, beilleszkedésük segítése.

Módszer:

Egyéni esetkezelés, egyéni elbeszélgetés, szükség szerint tanórán kívüli időpontokban.

Határidő: folyamatos

Felelős: ifj. véd. fel., osztályfőnökök

8. Cél:

Bizalmon alapuló kapcsolattartás, az információcsere szabad áramlása a segítségnyújtás érdekében az adatvédelmi törvény és a titoktartási törvény megsértése nélkül.

Feladat:

Összekötő szerep az iskola – gyerek – család – segítő intézmények között

Határidő: folyamatos

Felelős: ifj. véd. fel.

9. Cél:

Az igazolatlan hiányzások visszaszorítása

Feladat: A szülők és a tanulók felvilágosítása az igazolatlan hiányzások következményeiről – személyes felvilágosítás, szülői értekezleten való tájékoztatás Nkt. 19. § (2) bekezdés

Módszer: Tanórákról való igazolatlan hiányzás esetén a törvényben meghatározott esetekben és módokon értesítés küldése a szülők, a gyermekjóléti szolgálat, a jegyző felé, valamint a tanuló kollégiumi elhelyezése esetén – amennyiben a kollégium nem az iskolával közös igazgatású intézmény – a kollégium felé ; a kiértékelések dokumentálása.

Határidő: folyamatos

Felelős: ifj. véd. fel., osztályfőnökök

9.4 Gyermekvédelemben használatos fogalmak értelmezése

Veszélyeztetettség:

Olyan – magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult – állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza.

Hátrányos helyzetű az *a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre* jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül **egy fennáll**:

a) *a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége*, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) *a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága*, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének

időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c) *a gyermek elégtelen lakókörnyezete*, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak

az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

Halmazottan hátrányos helyzetű

a) *az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult* gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)–c) pontjaiban meghatározott körülmények közül **legalább kettő** fennáll,

b) *a nevelésbe vett gyermek*,

c) *az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt*.

(3) A gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg kérelemre – külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra – megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos vagy halmazottan hátrányos helyzetének fennállását.

(4) A hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását követően is kérelmezhető.

10. Minőségirányítás az intézményben

10.1. Minőségirányítás szervezeti keretei (Minőségirányítási csoport felépítése: vezetője, tagjai)

10.1.1. Minőségirányítási csoport (MICS)

Tagok száma: 3 fő. (min. 1 fő a szakmai tárgyat oktat, min. 1 fő közismereti tárgyat oktat.) A MICS végzi az önértékelés feladatainak szervezését, a lebonyolítást, az önértékelés szervezési feladatait, de minden intézményi munkatárnak van feladata a minőségfejlesztési munkában. A MICS feladata az önértékelési folyamat során a vezetés és a munkatársak folyamatos tájékoztatása is.

A MICS finanszírozásáról az intézményi sajátosságok és lehetőségek figyelembevételével az intézmény vezetője a fenntartó (a szakképzési centrum részeként működő szakképző intézmény esetén a szakképzési centrum) egyetértésével dönt. Javasoljuk a kötött munkaidő terhére végzett tevékenységként, vagy az osztott (oktató és minőségirányítási feladatok) részmunkaidős foglalkoztatással történő feladatvégzést. A Centrum döntése értelmében órakedvezményben részesülnek a MICS tagjai (vezető heti 3, tag heti 2 óra)

10.1.2. MICS tagok

Támis Gábor (MICS vezető), Palkóné Nagy Zsuzsanna, Táncos Beatrix

11. Projektek

ERASMUS + program keretében 1 csoport (12 fő) turizmus-vendéglátás-, informatika szakos tanuló diákunk vehet részt szakmai gyakorlaton külföldön 2026. tavaszán.

Esélyteremtő program október 15-november 30 között, 9 mentor kap lehetőséget a tanulók különböző kompetenciáinak fejlesztésére.

12 Mellékletek:

Munkaközössége munkatervei

MICS munkaterve

DÖK munkaterve

Záradék (főigazgató, a tanulókat érintő programokat illetően a diákönkormányzat, továbbá, ha a szakirányú oktatás nem a szakképző intézményben folyik, a duális képzőhely véleménye is.)

Jegyzőkönyv –oktatói testület- munkaterv elfogadásáról



1. Személyi feltételek (tagok listája, esetleges hiányok)

1.1. A munkaközösség tagjai

Horváth Erika, Kámán Balázs, Korpics Ferenc, Kovács Dániel, Mesics Zsuzsanna, Molnár Tibor, Nagy Magdolna, Puskásné Hegedűs Tímea, Pusztai Zsolt Mihály, Sturmné Cernyákovics Beáta Erzsébet, Szánthóné Bérdi Andrea

2. Programok (a főbb programok részletezve)

Érettségi vizsgára való felkészítés, érettségiztetés
Felelős: oktatók

Versenyekekre való felkészítés, versenyeken való részvétel
Felelős: oktatók

Tehetséggondozás
Felelős: oktatók

Iskolai ünnepek:
szalagavató, ballagás megrendezése,
megemlékezések,
kirándulások,
városi rendezvényeken való részvétel

Tanulmányi kirándulás:
4 napos tanulmányi kirándulás szervezése Bécsbe a 13. és 12. évfolyamos tanulók számára
(Tervezett programok:
Manner gyárlátogatás, Bécs nevezetességei, Schlumberger pezsgőgyár látogatása, Schönbrunn)
Időpont: 2026. március vége
Felelős: Puskásné Hegedűs Tímea

Advent Graz- Karácsonyi vásár
Időpont: 2025. december
Felelős: Puskásné Hegedűs Tímea

3. Versenyek

Implom József Középiskolai Helyesírási Verseny
felkészítő tanár: Kovács Dániel, Kámán Balázs

Móra Ferenc Versmondó verseny
felkészítő tanár Kovács Dániel

Móra Ferenc Városi Könyvtár versíró verseny
felkészítő tanár Kovács Dániel



Vendéglátó verseny:

A szolgáltatások munkaközösséggel együttműködve veszünk részt az idén második alkalommal megrendezésre kerülő Turisztika- vendéglátás versenyen, melyhez a nyelvi munkaközösség szakmaspecifikus angol és német nyelvű feladatokkal csatlakozik.

2025. november 20.

Felelős: Szánthóné Bérdi Andrea, Sturmné Cernyákovics Beáta

4. Tervek, igények

Ötletláda – Az olvasás népszerűsítése

Folytatódik az igények felmérése a tanulók körében, hogy milyen könyveket szeretnének olvasni, könyvtárunkból kölcsönözni. A könyvvásárlást az eddigiekhez hasonlóan az előző tanévben a papírgyűjtésből befolyt összegből finanszírozzuk.

Felelős: Mesics Zsuzsanna

Szentgotthárd, 2025. 09. 23.

Készítette:

Horváth Erika
munkaközösség-vezető



1. Szakterületek

Oktatott szakmák szerint:

1. Gépi és CNC forgácsoló (a továbbiakban **gépészet** szakterület)
2. Ipari informatikai technikus (a továbbiakban **szakmai informatika** szakterület)
3. Villanyszerelő (a továbbiakban **villanyszerelés** szakterület)

Szervezési szempontból:

4. Digitális kultúra és Informatika (a továbbiakban **közismereti informatika** szakterület)

2. A munkaközösség feladatai

- ❖ a magas színvonalú szakmai oktatás biztosítása
- ❖ a helyi tantervek előírásainak alkalmazása
- ❖ a pedagógiai programban foglalt nevelési feladatok megvalósítása, a tanulókörösségek nevelési szintjének emelése
- ❖ az iskolai tanműhelyek, szaktantermek eszközeinek, berendezéseinek gondozása, felszereltségének fejlesztése, új fejlesztési területek meghatározása
- ❖ a tanév gyakorlati oktatási, vizsgáztatási feladatainak megvalósításához szükséges anyag-, eszközlista összeállítása, átadása a gyakorlati oktatásvezető és az iskolavezetés számára
- ❖ szoros pedagógiai-módszertani együttműködés a gyakorlati képzőhelyekkel, ill. kapcsolatfelvétel további helyi multinacionális cégekkel
- ❖ a nyílt nap(ok) és pályaaorientációs nap(ok) szakmai bemutatóinak, foglalkoztató óráinak előkészítése, lebonyolítása
- ❖ ágazati alapvizsgákra, szakmai záróvizsgákra, digitális kultúra érettségire való felkészülés, felkészítés
- ❖ az ellenőrzés, mérés, értékelés rendszerének alkalmazása a tanulói és tanári munkára vonatkozóan, a tanulók eredményes szakmai felkészítése érdekében
- ❖ tehetséges tanulók versenyeztetése, tehetséggondozás
- ❖ a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók korrepetálása, felzárkóztatás
- ❖ mérés, értékelés szakmai vizsgák előtt (próbavizsgák lebonyolítása) a 11., 12., 13. évfolyamok esetén;
- ❖ végzős tanulók záródolgozatának, projektfeladatának folyamatos támogatása
- ❖ szakmai kirándulások szervezése (pl.: szakkiallítások, gyárlátogatások)
- ❖ az oktatók módszertani továbbképzése, szakmai tréningeken, konferenciákon való részvétel, ösztönzés az elvárható és szükséges szakképesítések, minősítések megszerzésére
- ❖ **az oktatók közötti szakmai együttműködés megvalósítása minél szélesebb körben**
- ❖ szakszerű pedagógiai tervezés, pedagógiai értékelés és szakképzésreleváns korszerű módszertan alkalmazása
- ❖ innovációs tevékenység és szakmai elkötelezettség
- ❖ iskolánkat és képzéseinket népszerűsítő tartalmak, fotó- és videóanyagok készítése
- ❖ a Pannon Egyetemmel létrejött Közös képzési program működtetése
- ❖ III. Béla Informatika Verseny szervezése és lebonyolítása



3. Személyi feltételek

3.1. A munkaközösség tagjai

1. **Bácsi Zoltán** (a tanórák többségében villanyszerelés szakterület)
2. **Koszár András** (szakmai informatika szakterület)
3. **Koszár Zsolt** (szakmai informatika szakterület)
4. **Nagy Róbert István** (közismereti informatika szakterület)
5. **Papp György** (közismereti informatika szakterület)
6. **Palkóné Nagy Zsuzsanna** (a tanórák többségében közismereti informatika szakterület)
7. **Pusztai Zsolt Mihály** (szakmai igazgatóhelyettes)
8. **Rüsics László** (a tanórák többségében villanyszerelés szakterület)
9. **Somogyi Péter** (a tanórák többségében szakmai informatika szakterület)
10. **Támis Gábor** (a tanórák többségében szakmai informatika szakterület)
11. **Tóth István** (a tanórák többségében gépészet szakterület)
12. **Zsámár Dávid** (a tanórák többségében gépészet szakterület)

A munkaközösség munkáját rendszergazdaként Támis Gábor segíti.

3.2. Hiányterület

-

4. Tárgyi feltételek, eszközellátottság

4.1. Állapotfelmérés

Gépészet szakterületen:

A szakmai oktatáshoz szükséges eszközök rendelkezésre állnak. A szakmai anyag beszerzések a szükségleteket fedezik, az eszközök időszakos karbantartása nagyobb hangsúlyt igényel. A két új gép még nem került beüzemelésre. Az EMCO CNC esztergagép, valamint az Optimum L33 CNC esztergagép azonnali javítást igényel, sajnos nem lehet velük dolgozni.

Közismereti és szakmai informatika területén:

Közismeret informatika területén a Tm. 1, Tm. 2., Tm. 5. és Tm.6-os termekben az eszközellátottság jónak mondható. Informatika labor került kialakításra a Tm. 3-as teremben is.

Szakmai informatika területén a szakmai eszközök, szakmai anyagok a Tm. 4-es teremben hiányosak. Az informatikusok számára nélkülözhetetlen szoftverek biztosítva vannak (oktatási ingyenes licencek), létfontosságú, hogy a Cisco Hálózati Akadémia tananyagait a jövőben is használhassuk. Korábban csatlakoztunk a Python Akadémiához (OpenEDG Python Akadémia éves „Starter” előfizetés) így a programozás területén digitális tananyagok használatára nyílt lehetőségünk. Sikernek könyvelhetjük el, hogy a MAP-204 eszköz iskolánkban maradhatott. Korábban eszközparkunk Raspberry Pi PC-kkel és oktatói drónnal bővült, amelyeket majd a felmenő rendszerű ipari informatikai technikus szakmában használhatunk.



2025/26-os tanév - Éves munkaterv

Villanyszerelés szakterületen:

A szakmai oktatáshoz szüksége eszközök rendelkezésre állnak. A szakmai anyag beszerzések a szükségleteket fedezik, tartalék képzésre nincs lehetőség. A beszerzési folyamat lassú. Sok jó, hasznosítható anyagot sikerült beszerezni, külsős cégektől.

4.2. Fejlesztési javaslatok, igények

Gépészet szakterületen:

Egy általános karbantartás a tanév előtt időszerű lenne. Az eszterga gépekhez kések beszerzése lenne aktuális. Későbbiekben szükségünk lenne egyetemes esztergagépekre, CNC esztergákra, inverteres hegesztőre, valamint CNC marógépre. Nagyobb összegű projekt lenne még különböző forgácsoló szerzőszámok beszerzése. (pl.: szerelhető lapkás kések és marószerszámok, kiegyenlítő tokmány menetfűráshoz, vágáshoz)

Közismereti és szakmai informatika területén:

A Tm. 4-es teremben a Tm. 6-os teremhez hasonlóan laborkörnyezet kialakítására, a Mikrovezérlő programozása tantárgyhoz folyamatos szakmai anyagbeszerzésre van szükség. A Tm. 6-os terem elhasználdott monitorjainak cseréjéhez 13 db min. 23"-os, fejlett monitor beszerzése javasolt. A Tm. 6-os terembe 4-6 Easyport, S7-1215 PLC eszközök szükségesek.

A Python Akadémia előfizetést a következő tanévben is szükséges megújítani. SMC AutoSIM egy éves licenz megújítása időszerű.

Villanyszerelés szakterületen:

Az elhasználdott eszközöket cserélni kellene, a műhelyek mérő és informatikai eszközparkjának folyamatos fejlesztése, elsősorban notebookok beszerzése lenne időszerű. Fontos lenne az informatikai megoldások beszerzése, telepítése.

Általánosságban:

A meglévő interaktív termék három elromlott projektorát javíttatni kellene. Igény lenne további interaktív kijelzők telepítésére osztálytermekben, ahol szakmai elméleti oktatás folyik.



5. Programnaptár

Augusztus		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
A tanévkezdéshez szükséges információk átadása, óratervek, tantervek egyeztetése. A helyi program alkalmazására vonatkozó egyeztetések. Szakmai együttműködés a tanmenetek elkészítéséhez.	minden oktató	hatékony szakmai együttműködés
Munkaközösségi megbeszélés, téma: Az éves munkaterv kialakítása	munkaközösség-vezető	elkészült éves munkaközösségi munkaterv
Szakmai megbeszélés a digitális kultúra tantárgyat tanítók között	munkaközösség-vezető	szorosabb szakmai együttműködésben elkészített tanmenetek
Szeptember		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Szakmai egyeztetés az am-LAB képviselőivel a szakmai együttműködésről	Koszár András	sikeres együttműködési terv
Diákok jelentkeztetése digitális kultúra OKTV-re	szaktanárok	leadott jelentkezési lapok
Pannon Egyetemmel Közös képzési program alkalmazásának egyeztetése	szakmai informatika szakterület oktatói	hatékony szakmai együttműködés
III. Béla Informatika Verseny szervezése, jelentkeztes	informatika szakterület oktatói	kiküldött versenyfelhívás, leadott jelentkezési lapok
Tanmenetek leadása	minden oktató	elkészült tanmenetek
Október		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Pályainfo szervezése és lebonyolítása	érintett oktatók	színvonalas szakmai bemutatók
1. Nyílt nap szervezése és lebonyolítása	érintett oktatók	színvonalas bemutató órák, foglalkozások
Iskolánkat, szakmát népszerűsítő tartalmak készítése	Támis Gábor	elkészült cikk, fotók/videók
Gyárlátogatás (Opel) szervezése és lebonyolítása	érintett oktatók	bővített szakmai tapasztalatok
November		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Erasmus diák mobilitás Ipari informatikai technikus tanulók részére	Támis Gábor	sikeresen lezajlott mobilitás
Munkaközösségi megbeszélés, téma: 2. Nyílt nap	munkaközösség-vezető	elkészült éves munkaközösségi munkaterv
2. Nyílt nap szervezése és lebonyolítása	munkaközösség-vezető	színvonalas bemutató órák, foglalkozások (fotók, videók)
Iskolánkat, szakmát népszerűsítő tartalmak készítése	Papp György	elkészült cikk, fotók/videók
Gyárlátogatás (Kiswire) szervezése és lebonyolítása	érintett oktatók	bővített szakmai tapasztalatok
Leltározási feladatok elvégzése	munkaközösség-vezető	elkészült leltárívek



December		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
III. Béla Informatika Verseny szervezése és lebonyolítása	informatika szakterület oktatói	színvonalas verseny, elégedett versenyzők, iskola népszerűsítése (fotók, videók)
Diákok jelentkeztetése OSZTV-re és SZKTV-re	érintett oktatók	leadott jelentkezési lapok
Iskolánkat, szakmát népszerűsítő tartalmak készítése	Koszár András	elkészült cikk, fotók/videók
Gyárlátogatás (am-LAB) szervezése és lebonyolítása	érintett oktatók	bővített szakmai tapasztalatok
Béla Projektnap	munkaközösség-vezető	sikeres projektnap
Január		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Munkaközösségi megbeszélés, téma: Iskolamarketing helyzete, szakmai vizsgák szóbeli tételei	munkaközösség-vezető	hatékony szakmai együttműködés
Iskolánkat, szakmát népszerűsítő tartalmak készítése	Palkóné Nagy Zsuzsanna	elkészült cikk, fotók/videók
Február		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Munkaközösségi megbeszélés, téma: aktualitások, a munkaközösség 1. félévi munkája	munkaközösség-vezető	hatékony szakmai együttműködés
Óralátogatások	munkaközösség-vezető	óralátogatási jegyzőkönyvek
Iskolánkat, szakmát népszerűsítő tartalmak készítése	Bácsi Zoltán	elkészült cikk, fotók/videók
Ágazati alapvizsga: Elektronika és elektrotechnika	érintett oktatók	precízen előkészített és lebonyolított vizsga (fotók, videók)
Iskolánkat, szakmát népszerűsítő tartalmak készítése	Tóth István	elkészült cikk, fotók/videók
Március		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Iskolánkat, szakmát népszerűsítő tartalmak készítése	Rüsics László	elkészült cikk, fotók/videók
Óralátogatások	munkaközösség-vezető	óralátogatási jegyzőkönyvek
Iskolánkat, szakmát népszerűsítő tartalmak készítése	Somogyi Péter	elkészült cikk, fotók/videók
Április		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Munkaközösségi megbeszélés: felkészülés a vizsgák lebonyolítására	munkaközösség-vezető	jogszabály szerint biztosított vizsgakörülmények (fotók, videók)
Iskolánkat, szakmát népszerűsítő tartalmak készítése	Nagy Róbert István	elkészült cikk, fotók/videók
Május		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Szakmai vizsgák projektfeladatainak elkészítése	érintett oktatók	elkészült projektfeladatok
Szakmai vizsgák előkészítése, közreműködés a lebonyolításban: Ipari informatikai technikus, Gépi és CNC forgácsoló és Villanyszerelő	érintett oktatók	precízen előkészített és lebonyolított vizsgák (fotók, videók)
Iskolánkat, szakmát népszerűsítő tartalmak készítése	Koszár Zsolt	elkészült cikk, fotók/videók



2025/26-os tanév - Éves munkaterv

Június		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Ágazati alapvizsga: Gépészet	érintett oktatók	precízen előkészített és lebonyolított vizsga (fotók, videók)
Ágazati alapvizsga: Elektronika és elektrotechnika	érintett oktatók	
Összefüggő nyári gyakorlatok megtartása	érintett oktatók	népszerűsítő fotók, videók
Szakmai látogatás a Zalaegerszegi Duális Ágazati Képzőközpontba vagy az ELTE Savaria Egyetemi Központba	Koszár András és Támis Gábor	bővített szakmai tapasztalatok (fotók, videók)
Munkaközösségi megbeszélés: Az éves munka értékelése	minden oktató	Éves munkaközösségi beszámoló

6. Versenyek, tehetséggondozás

6.1. Versenynaptár

Verseny neve	Időpont	Versenyzők	Felelős oktató(k)
Országos Középiskolai Tanulmányi Verseny	Iskolai forduló: 2026. november	12/B fő	Támis Gábor
Szakma Kiváló Tanulója Verseny – Ipari informatikai technikus	Területi válogató: 2026. január	13/A, 20-21 fő	Koszár András, Támis Gábor
Szakma Kiváló Tanulója Verseny – Villanyszerelő szakma	Területi válogató: 2026. január	3/11/C, 1-6 fő	Bácsi Zoltán és Rüsics László
Szakma Kiváló Tanulója Verseny – Gépi és CNC forgácsoló szakma	Területi válogató: 2026. január	3/11/C, 1-6 fő	Koszár Zsolt, Tóth István
Országos Szakmai Tanulmányi Verseny – Ipar 4.0	Területi válogató: 2026. január	13/B, 2-10 fő	Koszár András, Támis Gábor
OSZTV és SZKTV döntők	2026. április	döntőbe jutott diákok	felkészítő oktatók

6.2. Tehetséggondozás

A 13/A és a 12/B osztályban 1 illetve 3 fővel „Emelt informatika” néven digitális kultúra emelt érettségi vizsgára való felkészítés indult el (oktató: Támis Gábor). A tanulók a tervek szerint a 2026. május-júniusi érettségi vizsgaidőszakban tesznek előrehozott emelt érettségi vizsgát. Az OKTV-re, OSZTV-re és SZKTV-re jelentkezett tanulók számára versenyfelkészítő órákat szerveznek a felkészítő tanárok. (oktatók: Bácsi Zoltán, Koszár András, Koszár Zsolt, Rüsics László és Támis Gábor)



Vas Vármegyei III. Béla Technikum és Kollégium

Műszaki munkaközösség

2025/26-os tanév - Éves munkaterv

7. Minőségirányítás

Az intézményi önértékeléssel összhangban a munkaközösség kiemelt feladata a fejlesztési csoportok támogatása elsősorban a következőkben: Az oktatók közötti együttműködés általánosságban és szakmai területenként is. Az információáramlás, belső tudásmegosztás működtetése, jó gyakorlatok, digitális tananyagok megosztása, tehetséggondozás és felzárkóztatás területén. Az oktatási infrastruktúra fejlesztése. Valamint a az iskola digitális stratégiájának elkészítése.

8. Pályaorientáció

A korábbi tanévekhez hasonlóan a munkaközösség kiemelt feladata a beiskolázási létszám növelése, a 8. osztályosok érdeklődésének felkeltése. Kiemelt programjaink ebben a tanévben: nyílt nap két alkalommal, pályaorientációs napok, Pályainfo Pályaválasztási és Képzési Kiállítás. A műszaki munkaközösség foglalkoztató és bemutató órák tartásával kíván részt venni az iskola pályaorientációs munkájában. Az iskolát és a tanított szakmák megismerését elősegítő, népszerűsítő tartalmak létrehozását tervezzük a programnaptárban jelölt időpontokban, szervezett keretek között. A tervek szerint – az iskolamarketing célú felhasználás mellett – a rendszeresen elkészült tartalmakkal a tanulók hatékonyabban tudják bemutatni több éves szakmai tevékenységüket a szakmai vizsgán.

9. Továbbképzési igények, tervek

Jelenleg zajló továbbképzések		
Bácsi Zoltán		
Továbbképzés	Óra	Költség
Schrack Technik online előadás sorozata	folyamatos	ingyenes
Rüsics László		
Schrack Technik online előadás sorozata	folyamatos	ingyenes
Támis Gábor		
Infotanárs Mentor Program (HTTP Alapítvány)	folyamatos	ingyenes



Továbbképzési tervek		
Továbbképzés	Óra	Költség
IKK Mesterséges intelligencia bevezetése a szakképzésben pilot program – Koszár András, Koszár Zsolt, Támis Gábor	min. 10 óra	?
Munkaközösségi szinten		
Mijovunk.hu, informatika szakterületen egyeztetés szerint	több alkalommal	-
Redmenta használata – Koszár András, Koszár Zsolt, Somogyi Péter, Támis Gábor, más szakterületen egyeztetés szerint	több alkalommal	-
notebookLM használata – Koszár András, más szakterületen egyeztetés szerint	több alkalommal	-

10. Vizsgák, felkészítés

Szakmai vizsgák			
Szakma	Jelleg	Feladat(ok)	Érintett oktatók
Ipari informatikai technikus	központi interaktív	vizsgafelkészítés	Koszár András, Koszár Zsolt, Támis Gábor
	projektfeladat	gyakorlati feladatsor elkészítése, vizsgafeltételek biztosítása	Koszár András és Támis Gábor
Villanyszerelő	központi interaktív	vizsgafelkészítés	Bácsi Zoltán és Rüsics László
	projektfeladat	projektfeladat feladatsorának elkészítése, vizsgafeltételek biztosítása	
Gépi és CNC forgácsoló	központi interaktív	vizsgafelkészítés	Koszár Zsolt, Tóth István
	projektfeladat	projektfeladat feladatsorának elkészítése, vizsgafeltételek biztosítása	

Ágazati alapvizsgák			
Elektronika és elektrotechnika (Ipari informatikai technikus és Villanyszerelő)	írásbeli	írásbeli feladatsor elkészítése	Bácsi Zoltán és Rüsics László
	gyakorlati	gyakorlati feladatsor elkészítése, vizsgafeltételek biztosítása	
Gépészet (Gépi és CNC forgácsoló)	írásbeli	írásbeli feladatsor elkészítése	Zsámár Dávid
	gyakorlati	gyakorlati feladatsor elkészítése, vizsgafeltételek biztosítása	Tóth István



Vas Vármegyei III. Béla Technikum és Kollégium

Műszaki munkaközösség

2025/26-os tanév - Éves munkaterv

11. Egyéb észrevételek, javaslatok

Koszár András oktató versenybizottsági tagi feladatokat lát el a Szakma Sztár Fesztivál és az OSZTV 3 fős országos versenybizottságában az Ipar 4.0 szakmában.

Szakmai vizsgáztatással összefüggő feladatokat lát el a Centrum másik iskoláiban vizsgaidőszakokban felkérés illetve iparkamarai megbízás alapján Rüsics László, Koszár András, Koszár Zsolt, Somogyi Péter és Támis Gábor. Emelt szintű vizsgáztatással összefüggő (digitális kultúra emelt szóbeli érettségi vizsgabizottsági) feladatokat lát el a Kormányhivatal megbízásából Támis Gábor és Palkóné Nagy Zsuzsanna.

Együttműködési megállapodás keretében a 13/A osztály négy ipari informatikai technikus tanulója szakmai gyakorlaton vesz részt az am-LAB szombathelyi telephelyén. Diákjaink a következő projektben tevékenykednek: OPC-UA protokoll kommunikációval kapcsolatos feladatok a SIF-400 gyártósoron, Phyton programozási környezetben. A projekt szeptembertől decemberig tart.

A 13/A-s diákoknak lehetőségük lesz az ebben a tanévben drón pilóta jogosítványt szerezni. A jogosítvány EU-s és az A1-A3 kategóriára vonatkozik. A tananyag az IoT tantárgyi tematikába kerül beépítésre. A vizsgán egy online 40 kérdéses tesztet kell megoldani, 75%-tól megfelelt a minősítés. Többször ismételhető és díjtalan. Ugyanezen osztály tanulói Festo E312 ipari tanúsítványt szerezhetnek PLC ismeretekből. A tematika be van építve a tanulmányokba. Egy délutáni alkalomkor megszervezett helyi elmélet és gyakorlati vizsga szükséges hozzá. A vizsgáztatásra Koszár András jogosult.

Az ipari informatikai technikus tanulók a Cisco Hálózati Akadémia tanult tananyagaiból is vizsgázhatnak és nemzetközi tanúsítványokat szerezhetnek.

Szentgotthárd, 2025.09. 28.

Készítette:

.....
Támis Gábor
munkaközösség-vezető



Vas Vármegyei III. Béla Technikum és Kollégium

Szolgáltatások munkaközösség

2025/26-es tanév - Éves munkaterv

1. Szakterületek

Oktatott szakmák szerint:

Cukrász, Szakács, Vendégtéri szaktechnikus (a továbbiakban **vendéglátás** szakterület)

2. A munkaközösség feladatai

- ❖ a magas színvonalú szakmai oktatás biztosítása
- ❖ a helyi tantervek előírásainak alkalmazása
- ❖ a pedagógiai programban foglalt nevelési feladatok megvalósítása, a tanulókörösségek neveltségi szintjének emelése
- ❖ az iskolai tanműhelyek, szaktantermek eszközeinek, berendezéseinek gondozása, felszereltségének fejlesztése, új fejlesztési területek meghatározása
- ❖ a tanév gyakorlati oktatási, vizsgáztatási feladatainak megvalósításához szükséges anyag-, eszközlista összeállítása, átadása a gyakorlati oktatásvezető és az iskolavezetés számára
- ❖ szoros pedagógiai-módszertani együttműködés a gyakorlati képzőhelyekkel ill. kapcsolatfelvétel további helyi vendéglátás-turisztika ágazatban tevékenykedő cégekkel
- ❖ *a nyílt nap(ok) és pályaaorientációs nap(ok) szakmai bemutatóinak, foglalkoztató óráinak előkészítése, lebonyolítása*
- ❖ *ágazati alapvizsgákra, szakmai záróvizsgákra való felkészülés, felkészítés*
- ❖ az ellenőrzés, mérés, értékelés rendszerének alkalmazása a tanulói és tanári munkára vonatkozóan, a tanulók eredményes szakmai felkészítése érdekében
- ❖ tehetséges tanulók versenyeztetése, tehetséggondozás
- ❖ a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók korrepetálása, felzárkóztatás
- ❖ mérés, értékelés szakmai vizsgák előtt (próba vizsgák lebonyolítása) a 11. és a 13. évfolyamok esetén;
- ❖ *végzős tanulók portfóliójának, projekt feladatának folyamatos támogatása, nyomonkövetése*
- ❖ szakmai kirándulások szervezése (pl.: szakkiállítások, gyárlátogatások)
- ❖ az oktatók módszertani továbbképzése, szakmai tréningeken, konferenciákon való részvétel, ösztönzés az elvárható és szükséges szakképesítések, minősítések megszerzésére
- ❖ *az oktatók közötti szakmai együttműködés megvalósítása minél szélesebb körben*
- ❖ *szakszerű pedagógiai tervezés, pedagógiai értékelés és szakképzésreleváns korszerű módszertan alkalmazása*
- ❖ *innovációs tevékenység és szakmai elkötelezettség*
- ❖ *éves marketingtevékenység megtervezése*
- ❖ *iskolánkat és képéseinket népszerűsítő tartalmak, fotó- és videóanyagok készítése*



Vas Vármegyei III. Béla Technikum és Kollégium

Szolgáltatások munkaközösség

2025/26-es tanév - Éves munkaterv

3. Személyi feltételek

3.1. A munkaközösség tagjai

1. **Bagó-Szalai Csilla** (cukrászat szakterület)
2. **Bodó Viktória** (cukrászat szakterület)
3. **Horváth Zoltán** (ételkészítés szakterület)
4. **Moldován Zsolt Zoltán** (élelmiszerismeret, élelmiszerkémia szakterület)
5. **Pusztai Zsolt Mihály** (ételkészítés szakterület)
6. **Seres Csaba József** (gazdálkodás, kereskedelem, marketing szakterület)
7. **Stummer László Ernő** (gazdálkodás, kereskedelem, marketing szakterület)
8. **Kurucz Csilla Boglárka** (gazdálkodás, vendéglátás, turisztika, kereskedelem, marketing szakterület)

A munkaközösség munkáját két óraadó kolléga (Háklár József és ???), valamint a szakmai idegen nyelv oktatás területén az iskola nyelvtanárai segítik.

3.2. Hiányterület

Továbbra is szükségünk lenne külön takarító személyzetre, aki a higiéniai szabályok teljeskörű betartásával felelne a vendéglátóterek tisztaságáért. Jelenleg ezt a feladatot iskolánk takarítószemélyzete végzi, de a munkaközösség véleménye szerint szerencsésebb lenne külön személy erre a célra.

Szükséges lenne továbbá, hogy a megrendelések lebonyolítását erre alkalmas személyzet végezze, valamint egy fő konyhai kisegítő is hiányzik a létszámból, különösen a szakmai vizsgák lebonyolítását könnyítené meg az ő személye.

4. Tárgyi feltételek, eszközellátottság

Állóeszközök ellátottsága viszonylag jó, de a cukrászműhelyben a régi mérlegek cseréje aktuális lenne, jelenleg csak kettő használható (a tanulóknak egymásra kell várniuk az előkészítési munkálatok során, így legalább 3 db mérlegre szükség van még).

Szükséges továbbá, hogy a tanétermekben, a tankonyhán és a cukrászműhelyben elhasználandó forgóeszközök pótlása folyamatos legyen. A legégetőbb hiánypótlásra a díszterítéshez szükséges tálalószettek valamint a bonbonok és nemzetközi desszertek készítéséhez szükséges formák területén van szükség (mindkét esetben a vizsgakövetelmények írják elő ezek meglétét).



5. Programnaptár

Augusztus		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
A tanévkezdéshez szükséges információk átadása, óratervek, tantervek egyeztetése. A helyi program alkalmazására vonatkozó egyeztetések. Szakmai együttműködés a tanmenetek elkészítéséhez.	minden oktató	hatékony szakmai együttműködés
Szeptember		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Tanmenetek leadása (feltöltés Drive-ra)	minden oktató	elkészült tanmenetek
Legyünk közösség! közösségéptő program	minden oktató	vállalt feladatnak megfelelően
MI használat – belső tudásmegosztás – együttműködés az informatika-gépészet munkaközösséggel	minden oktató	tudásmegosztás
Üzemlátogatások szervezése és lebonyolítása	érintett oktatók	bővített szakmai tapasztalatok
Október		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Pályainfo Pályaválasztási és Képzési Kiállítás - Szombathely	érintett oktatók	színvonalas bemutatók, tájékoztatók
Nyílt nap szervezése és lebonyolítása	érintett oktatók	színvonalas bemutató órák, foglalkozások
Marketingterv elkészítése	érintett oktatók	elkészített tartalom
Munkaközösségi értekezlet	minden oktató	vizsgatervek
Üzemlátogatások szervezése és lebonyolítása	érintett oktatók	bővített szakmai tapasztalatok
November		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
2. Nyílt nap szervezése és lebonyolítása	érintett oktatók	színvonalas bemutató órák, foglalkozások
Pályaorientációs nap ???	érintett oktatók	színvonalas bemutató órák, foglalkozások
Marketingtartalmak elkészítése	érintett oktatók	elkészített tartalom
December		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Diákok jelentkeztetése OSZTV-re és SZKTV-re	érintett oktatók	leadott jelentkezési lapok
Projektnapok lebonyolítása	érintett oktatók	színvonalas programok
Marketingtartalmak elkészítése	érintett oktatók	elkészített tartalom
Január		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Marketingtartalmak elkészítése	érintett oktatók	elkészített tartalom
Turizmus-vendéglátás verseny általános iskolásoknak a nyelvi munkaközösséggel együttműködve	érintett oktatók	jó hangulatú verseny



Vas Vármegyei III. Béla Technikum és Kollégium

Szolgáltatások munkaközösség

2025/26-es tanév - Éves munkaterv

Február		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Munkaközösségi megbeszélés, téma: aktualitások, a munkaközösség 1. félévi munkája, iskolamarketing, szakmai és ágazati vizsgák	munkaközösség-vezető	hatékony szakmai együttműködés
Ágazati alapvizsga – felnőtt tanulók	érintett oktatók	precízen előkészített és lebonyolított vizsga (fotók, videók)
Marketingtartalmak elkészítése	érintett oktatók	elkészített tartalom
Március		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Marketingtartalmak elkészítése	érintett oktatók	elkészített tartalom
Április		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Munkaközösségi megbeszélés: felkészülés a vizsgák lebonyolítására	munkaközösség-vezető	jogszabály szerint biztosított vizsgakörülmények
Marketingtartalmak elkészítése	érintett oktatók	elkészített tartalom
Május		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Szakmai vizsgák előkészítése, közreműködés a lebonyolításban	érintett oktatók	precízen előkészített és lebonyolított vizsgák (fotók, videók)
Marketingtartalmak elkészítése	érintett oktatók	elkészített tartalom
Június		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Ágazati alapvizsga	érintett oktatók	precízen előkészített és lebonyolított vizsga (fotók, videók)
Szakmai vizsgák előkészítése, közreműködés a lebonyolításban	érintett oktatók	precízen előkészített és lebonyolított vizsgák (fotók, videók)
Munkaközösségi megbeszélés: Az éves munka értékelése	minden oktató	Éves munkaközösségi beszámoló
Bélások Éjszakája	minden oktató	vállalt feladatnak megfelelően



Vas Vármegyei III. Béla Technikum és Kollégium

Szolgáltatások munkaközösség

2025/26-es tanév - Éves munkaterv

6. Versenyek, tehetséggondozás

6.1. Versenynaptár

Verseny neve	Időpont	Versenyzők	Felelős oktató(k)
Szakma Kiváló Tanulója Verseny – Cukrász	Területi válogató: 2025. január	3/11/B, 2 fő	Bagó-Szalai Csilla, Bodó Viktória, Stummer László Ernő
Szakma Kiváló Tanulója Verseny – Szakács	Területi válogató: 2025. január	3/11/B, 0 fő	
Szakma Kiváló Tanulója Verseny – Vendégtéri szaktechnikus	Területi válogató: 2025. január	13/A, 7 fő	???, Seres Csaba József
SZKTV döntők	2025. április	döntőbe jutott diákok	felkészítő oktatók

6.2. Tehetséggondozás

Az SZKTV-re jelentkezett tanulók számára versenyfelkészítő órákat szerveznek a felkészítő tanárok.

7. Pályaorientáció

A korábbi tanévekhez hasonlóan a munkaközösség kiemelt feladata a beiskolázási létszám növelése, az általános iskolás korosztály érdeklődésének felkeltése. Kiemelt programjaink ebben a tanévben: nyílt nap két alkalommal, pályaorientációs napok, Pályainfo Pályaválasztási és Képzési Kiállítás. A munkaközösség foglalkoztató és bemutató órák tartásával kíván részt venni az iskola pályaorientációs munkájában. Az iskolát és a tanított szakmák megismerését elősegítendő, népszerűsítő tartalmak létrehozását tervezzük a programnaptárban jelölt időpontokban, szervezett keretek között. A tervek szerint – az iskolamarketing célú felhasználás mellett- a rendszeresen elkészült tartalmakkal a tanulók hatékonyabban tudják bemutatni több éves szakmai tevékenységüket a szakmai vizsgán.

8. Továbbképzési igények, tervek

Jelen tanév során Stummer László Ernő fejezi be tanulmányait a Soproni Egyetemen fejlesztőpedagógusként, valamint Kurucz Csilla Boglárka vesz részt továbbképzésen, a Pannon Egyetem e-learning fejlesztő továbbképzésén folytat majd tanulmányokat.



2025/26-es tanév - Éves munkaterv

A munkaközösség további tagjai az OTR kínálatában továbbra sem találtak olyan továbbképzési lehetőséget, mely szakmai fejlődésüket segítené. Cukrász kolléganőink szívesen részt vennének olyan szakmai képzéseken, mely szakmájuk legújabb trendjeit mutatja be, ezek költsége kb. 100 ezer forint/fő/képzés.

9. Vizsgák, felkészítés

Szakmai vizsgák			
Szakma	Jelleg	Feladat(ok)	Érintett oktatók
Cukrász	központi interaktív	vizsgafelkészítés	Stummer László Ernő
	projektfeladat	vizsgafeltételek előkészítése, ellenőrzése	Bagó-Szalai Csilla, Bodó Viktória, nyelvtanárok
Szakács	központi interaktív	vizsgafelkészítés	Seres Csaba József
	projektfeladat	vizsgafeltételek előkészítése, ellenőrzése	Bácsi Sándorné, nyelvtanárok
Vendégtéri szaktechnikus	központi interaktív	vizsgafelkészítés	Seres Csaba József, Stummer László Ernő
	projektfeladat	vizsgafelkészítés	???, nyelvtanárok, Kurucz Csilla Boglárka

Ágazati alapvizsgák			
Cukrász	gyakorlati	vizsgafeltételek biztosítása, ellenőrzése	Bácsi Sándorné, Horváth Zoltán, Bagó-Szalai Csilla, Bodó Viktória, Háklár József, Pusztai Zsolt, Kurucz Csilla Boglárka
Szakács	gyakorlati	vizsgafeltételek biztosítása, ellenőrzése	
Vendégtéri szaktechnikus	gyakorlati	vizsgafeltételek biztosítása, ellenőrzése	



Vas Vármegyei III. Béla Technikum és Kollégium

Szolgáltatások munkaközösség

2025/26-es tanév - Éves munkaterv

10. Egyéb észrevételek, javaslatok

Szentgotthárd, 2025. 08. 30.

Készítette:

Kurucz Csilla Boglárka
munkaközösség-vezető



1. számú melléklet
Marketingterv

Hónap	Esemény (következő hónap elején jelenik meg a honlapon/közösségi médiában)	Produktum	Felelős
Szeptember	Szüret, tök, gomba	Receptúrák, elkészítési technológia - online tartalom	oktatók
Október	Márton-nap	Receptúrák, elkészítési technológia - online tartalom	oktatók
November	Karácsony, Szilveszter	Receptúrák, elkészítési technológia - online tartalom	oktatók
December	Jan. 22 – A magyar kultúra napja	Receptúrák, elkészítési technológia - online tartalom	oktatók
Január	Február 14 – Valentin- nap	Receptúrák, elkészítési technológia - online tartalom	oktatók
Február	Márc. 15 - Nemzeti ünnep	Receptúrák, elkészítési technológia - online tartalom	oktatók
Március	Ápr. 30 – A méhek napja	Receptúrák, elkészítési technológia - online tartalom	oktatók
Április	Május 22. – Európai elhízás elleni nap	Receptúrák, elkészítési technológia - online tartalom	oktatók
Május	Jún. 27 – A cukorbetegség világnapja	Receptúrák, elkészítési technológia - online tartalom	oktatók



1. Szakterületek

1. Honvédelem
2. Matematika
3. Természettudományok
 - Műszaki szakirányú csoportoknál Fizika;
 - Vendéglátás szakirányú csoportoknál Biológia;
 - Technikum 9. évfolyamon Komplex természettudomány;
 - Szakképző 9. évfolyamon Természetismeret
4. Testnevelés

A munkaközösség feladatai

- a) A tanmenetek elkészítése
 - Matematika: A technikumi osztályoknál figyelve az érettségi követelményekre, az emelt szintű tananyagra az adott csoportoknál. Szakiskolai osztályoknál egyeztetve a szakmai tanárokkal a szakmai számításokhoz szükséges témakörökről
 - Biológia, Fizika: Az adott szakirányhoz szükséges tananyagtartalmak hangsúlyozása
 - Komplex Természettudomány és Természetismeret: A fenntarthatósághoz és az egészséges életmódhoz kapcsolódó ismeretek hangsúlyozása; alkalmazkodás az egyes tanulócsoportok érdeklődési köréhez
 - Testnevelés: A különféle sportok iránti vonzerő növelése, a testnevelés és a sporttevékenységek megszerettetése
- b) Versenyekre nevezés figyelve a határidőkre, az iskolai fordulók lebonyolítása, adminisztrációs feladatok; a házibajnokságok megszervezése, a diákolimpián való versenyzés biztosítása. Tehetséggondozás, a tanulók felkészítése a tanulmányi ill. a sportversenyekre
- c) Közép- és emelt szintű érettségire való felkészítés (matematika, testnevelés), próbaérettségi szervezése
- d) Szoros pedagógiai-módszertani együttműködés
 - a párhuzamos osztályokban, illetve csoportbontásban tanítók között; folyamatos konzultáció a tananyaggal való haladásról, valamint a felmérő feladatsorok, és a témazáró dolgozatok (az esetleges javítóvizsga feladatsorok) összeállításakor
 - rendszeres tapasztalatcsere, a bevált jó gyakorlatok átadása, esetmegbeszélések
 - a testnevelők kiszűrik a mozgásszervi és egyéb problémákkal küzdő diákokat, a védőnővel konzultálva megfelelő szakorvoshoz irányítják őket
 - a gyógypedagógussal: a tanulási nehézséggel küzdő diákok segítése, a felülvizsgálatos tanulókról a kért jellemzések elkészítése; felmentések, vizsgákon időhosszabítás kezdeményezése a tanulók számára
- e) A gyengébb tanulók lehetőség szerinti felzárkóztatása, tanórai differenciálás



- f) A pedagógiai programban foglalt nevelési feladatok megvalósítása, a tanulókörösségek neveltségi szintjének emelése
- g) Projektnapokon, Nyílt napon, Pályaorientációs napon és a Szakmák éjszakáján való aktív részrtvétel, a tanulók számára foglalkoztató órák szervezése
- h) A NETFIT országos mérés teljesítése, eredmények rögzítése, elemzése.
- i) Az ellenőrzés, mérés, értékelés rendszerének alkalmazása a tanulói és tanári munkára vonatkozóan, a tanulók eredményes felkészítése érdekében
- j) A sportágak és az együttműködés szabályainak megismerése, az ellenfél és játékvezető (pedagógus) tisztelete, fair play betartása
- k) A tanulók mozgáskultúrájának, mozgástanulási képességének fejlesztése
- l) Az úszásoktatáson részt vevő tanulók beosztása, foglalkoztatása heti egy alkalommal.
- m) Délutáni tömegsport foglalkozások megszervezése

2. Személyi feltételek

A munkaközösség tagjai

1. Dömötör Tamás	testnevelés
2. Hergovits Edit Zsófia	matematika
3. Lukács Ede Menyhért	honvédelem 9. évfolyamon
4. Moldován Zsolt	biológia, komplex természettudomány, természetismeret
5. Nagy Róbert	testnevelés
6. Némethy Zsolt	testnevelés
7. Papp Anna	matematika
8. Somogyi Péter	matematika, fizika
9. Stummer László Ernő	matematika szakiskolai osztályban
10. Veszélovics Tímea	iskolai védőnő



3. Tárgyi feltételek, eszközellátottság

3.1. Állapotfelmérés

Közismereti elméleti tantárgyak

- Az interaktív táblák alapvetően szükségesek a mindennapi munkához, szemléltetéshez. Ezen a téren korlátozottak a lehetőségeink, mivel csak néhány teremben van (működőképes) eszközünk, meghibásodás esetén hosszadalmas az alkatrészek beszerzése, cseréje.
- A pedagógusok rendkívül elavult, rossz állapotú laptopokon dolgoznak, amelyeket kénytelenek saját erőből korszerűsíteni, úgy-ahogy karbantartatni, hogy egyáltalán működő-képesek legyenek.

- Geometriai szemléltető, szerkesztő eszközök rendelkezésre állnak

Testnevelés:

A tornacsarnok nyílászáróinak, vizes blokkjának, tetőszerkezetének az állapota leromlott, itt gyakoriak a beázások.

3.2. Fejlesztési javaslatok, igények

Az interaktív táblák, kivetítők számának növelése, a projektorokhoz pótizók biztosítása.

Legszükségesebb eszközök:

- 12 méteres tornaszőnyeg (filc) beszerzése
- 3 db kondicionáló eszköz beszerzése (Futópad, taposógép, Fitness kerékpár)
- 2 db 2x1 méteres szőnyeg (4 cm vastag) beszerzése
- 1 db bokszzsák és kapuháló(kollégium), Busu labda(10 db)

Fejlesztési igények:

- tornacsarnok nyílászáróinak, vizes blokkjának, tetőszerkezetének felújítása
- labdafogó háló helyreállítása, súlydobókör kialakítása
- Kézilabda pálya felfestése

4. Programnaptár

Szeptember		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Munkaközösségi megbeszélés: Az éves munkaterv kialakítása	munkaközösség-vezető	elkészült munkaterv
Diákok jelentkeztetése matematika OKTV-re (szept.12.)	matematika szaktanárok	leadott nevezések
Szakmai együttműködés a tanmenetek elkészítéséhez. Tanmenetek feltöltése a Kréta-ba	minden oktató	elkészült tanmenetek
Október		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum



Vas Vármegyei III. Béla Technikum és Kollégium

Reál és testnevelés munkaközösség

2025/26-os tanév - Éves munkaterv

Budapest BÁLNA Honvédelmi Központ meg-látogatása (okt.7.)	Lukács Ede	diákok kísérése
Tanulók nevezése a Bolyai János Vas vármegyei matematikaversenyre (okt.20.)	szaktanárok	leadott nevezések
Labdarúgó házbajnokság meghirdetése, lebonyolítása	testnevelők	lejátszott mérkőzések
Fair Play CUP (ősz): Férfi Labdarúgó kupa Körzeti döntő	Némethy Zsolt, Dömötör Tamás	a csapatok utaztatása, kísérése (fotók)
November		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Bolyai János Vas vármegyei matematikaverseny iskolai fordulójának lebonyolítása (nov.3. 14:00)	munkaközösség-vezető	kijavított feladatsorok
Matematika OKTV 1. fordulójának lebonyolítása (nov.12. 14:00)	munkaközösség-vezető	kijavított feladatsorok
Munkaközösségi megbeszélés: a pályaorientációs nap szervezése	munkaközösség-vezető	szívnvonalas, érdekes programok
Pályaorientációs napon foglalkozások szervezése az általános iskolás csoportoknak	érintett oktatók	elégedett vendégek, iskola népszerűsítése (fotók, videók)
Megyei Férfi Futsal Diákolimpia V.-VI. kcs.: megyei elődöntő, döntő	Dömötör Tamás Nagy Róbert	a csapatok utaztatása, kísérése (fotók)
Tanulók nevezése a Kenguru Matematika tesztversenyre (nov.28.)	munkaközösség-vezető	leadott nevezések
December		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Munkaközösségi megbeszélés: A SZEMA matematika csapatverseny tervezése, az oktatói feladatok felosztása	munkaközösség-vezető	elkészített feladatsorok
Diákok jelentkeztetése OSZKTV-re Reál kategória (dec.-jan.)	érintett oktatók	leadott nevezések
SZEMA háziverseny meghirdetése	munkaközösség-vezető	9-10.évfolyamos csapatok jelentkezése
Asztalitenisz házbajnokság meghirdetése, lebonyolítása	Némethy Zsolt, Dömötör Tamás	lejátszott mérkőzések (fotók)
Január		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
SZEMA matematika csapatverseny lebonyolítása (jan.14.)	matematika tanárok	kijavított feladatsorok; elkészült cikk, fotók
Centrum Futsal Férfi Labdarúgó megyei döntő	Dömötör Tamás	a csapat utaztatása, kísérése (fotók)
Asztalitenisz megyei döntő: Szombathely	Némethy Zsolt	tanulók utaztatása, kísérése (fotók)
Doni emléktúra	Lukács Ede	diákok kísérése
Február		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Munkaközösségi megbeszélés, téma: aktualitások, a munkaközösség 1. félévi munkája; célzott felkészülés	munkaközösség-vezető	hatékony szakmai együttműködés



Vas Vármegyei III. Béla Technikum és Kollégium

Reál és testnevelés munkaközösség

2025/26-os tanév - Éves munkaterv

megkezdése a májusi kompetenciamérésre, ill. az érettségire.		
OSZKTV iskolai forduló lebonyolítása	munkaközösség-vezető	kijavított feladatsorok
Farsangi Kosárkupa	testnevelők	lejátszott mérkőzések elkészült cikk, fotók/videók
Március		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
A Kenguru verseny lebonyolítása márc. 19. 10:00 óra	munkaközösség-vezető	a kitöltött tesztlapok postázása
A végzősök matematika próbaérettségije	matematika tanárok	kijavított dolgozatok, egységes értékelés
Április		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
18. III. Béla Király Kupa labdarúgó(férfi) nemzetközi torna (ápr.1.)	testnevelők	lejátszott mérkőzések, a csapatok vendéglátása elkészült cikk, fotók/videók
Fair Play CUP (tavasz): Férfi Labdarúgó kupa: Körzeti-Megyei-Regionális döntő	Némethy Zsolt; Dömötör Tamás	a csapatok utaztatása, kísérése (fotók)
Női-Férfi labdarúgó kispályás Megyei Diákolimpiai elődöntő és döntő	Dömötör Tamás, Nagy Róbert	a csapatok utaztatása, kísérése (fotók)
Május		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Atlétika: Megyei Döntő. egyéni bajnokság: Szombat-hely	Nagy Róbert,	a csapatok utaztatása, kísérése (fotók)
Fair Play CUP: Női- Férfi Labdarúgó kupa országos döntő	Némethy Zsolt; Dömötör Tamás	a csapatok utaztatása, kísérése (fotók)
Női-Férfi labdarúgó kispályás Országos Diákolimpiai Döntő	testnevelők	a csapatok utaztatása, kísérése (fotók)
Munkaközösségi megbeszélés: A matematika írásbeli érettségi vizsga értékelése, tapasztalatok rögzítése. Szóbeli tételek elkészítése	matematika tanárok	kijavított írásbeli dolgozatok, elkészített szóbeli tételek
SZEMA megyei csapatverseny	érintett oktatók	a csapatok utaztatása, kísérése (fotók)
Ungár Károly emlékverseny Celldömölk	Lukács Ede	a tanulók utaztatása, kísérése
Június		
Program, tevékenység	Felelős	Elvárt produktum
Középszintű szóbeli érettségi vizsgák a 12/A osztálynak matematikából	Hergovits Edit	alaposan előkészített és lebonyolított vizsga
Középszintű szóbeli és gyakorlati vizsga testnevelésből (amennyiben van vizsgázó)	Dömötör Tamás	
Mini Pünkösdi Labdarúgó Kupa	testnevelők	lejátszott mérkőzések



Eötvös Run Celldömölk	Lukács Ede	a tanulók utaztatása, kísérése
Munkaközösségi megbeszélés: átlagok összegyűjtése és összevetése az előző évi, ill. az I. félév eredményeivel; pótvizsgázók számára feladatok kiadása. Az éves munka értékelése	minden oktató	Éves munkaközösségi beszámoló

5. Tehetséggondozás

A 12/B és 13/A osztályban heti 2-2 órában „Emelt matematika” csoportokban érettségi vizsgára való felkészítés folyik (oktató: Hergovits Edit). A tanulók a tervek szerint a rendes érettségi vizsgaidőszakban tesznek középszintű érettségi vizsgát, a cél a minél jobb eredmény elérése, illetve a 13.évfolyamon az emelt szintű érettségi vizsga is többeknél tervezet.

Amennyiben lesz jelentkező testnevelés érettségire, az ő(k) felkészítése célirányosan történik. (oktató: Dömötör Tamás).

6. Pályaorientáció

A szakmai oktatók mellett a mi munkaközösségünknek is feladata a beiskolázási létszám növelése, a 8. osztályosok érdeklődésének felkeltése. Foglalkoztató órák tartásával veszünk részt az iskola pályaorientációs munkájában. Saját tanulóink számára a projektnapokon szervezünk játékos, kreativitást igénylő foglalkozásokat.

7. Továbbképzési igények, tervek

Az Oktatói Továbbképzési Rendszerben meghirdetett, lehetőleg a Centrum által támogatott szakirányú, illetve pedagógiai-módszertani továbbképzéseken szeretnénk részt venni.

Szentgotthárd, 2025.09. 23.

Készítette:

.....
Papp Anna
munkaközösség-vezető



Vas Vármegyei III. Béla Technikum és Kollégium

Minőségirányítási csoport (MICS)

2025/26-os tanév - Éves munkaterv

1. A MICS tagjai

1. **Palkóné Nagy Zsuzsanna** (tag)
2. **Támis Gábor** (vezető)
3. **Táncos Beatrix** (tag)

2. A MIR feladatok rövid összefoglalása

Az intézményi minőségirányítási rendszer működtetésének célja a szakmai képzés színvonalának biztosítása. A minőségirányítási munkában a MICS tagjain kívül az intézmény valamennyi dolgozója részt vesz. Főbb feladataink:

- ❖ Az intézményi minőségirányítási rendszer működtetése.
- ❖ Munkaterv készítése, a feladatok ütemezése, javaslat készítése a feladatok intézményi munkatervbe illesztésére.
- ❖ Az igazgató rendszeres tájékoztatása az elvárt feladatok megvalósításával kapcsolatban.
- ❖ Az oktatói testület rendszeres tájékoztatása az elvárt és elvégzett feladatokkal kapcsolatban.
- ❖ Az intézményi és intézményvezetői önértékelés folyamatának szervezése és lebonyolítása.
- ❖ A partneri igény- és elégedettségmérés folyamatának szabályozása, a feladatok ütemezése; a partneri igény- és elégedettségmérés megvalósítása.

3. A MIR feladatokat meghatározó jogszabályi háttér

„A szakképző intézmény a tevékenységét minőségirányítási rendszer alapján végzi.” (Szkr. 19.§ (3)) A Szabályzat hatálya kiterjed az Intézmény minőségirányítási folyamataira. A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) meghatározta a szakképző intézményekre vonatkozó minőségirányítási rendszer (MIR) kereteit.



Vas Vármegyei III. Béla Technikum és Kollégium

Minőségirányítási csoport (MICS)

2025/26-os tanév - Éves munkaterv

4. MICS feladatok

Szeptember		
Feladat	Felelős	Elvárt produktum
Egyeztetés az intézményvezetővel	MICS vezető	feljegyzés
Az önértékelés tanévi előkészítése: Az oktatói testület tájékoztatása az önértékelésről	MICS vezető	megtartott tájékoztató az aktuális feladatokról
Az önértékelés tanévi előkészítése: Az önértékelésben résztvevő munkatársak felkészítése	MICS vezető	egyeztetés az intézményi MIR leírásban foglaltak szerint, illetve az IKK Nonprofit Zrt. által kiadott segédanyagok segítségével
Az önértékelés tanévi előkészítése: Az önértékelés munkatervének elkészítése	MICS vezető	elkészült munkaterv
Október		
Feladat	Felelős	Elvárt produktum
Intézményi és intézményvezetői önértékeléshez információ- és adatgyűjtés: indikátorok gyűjtése, feldolgozása	Intézményvezetés, MICS tagok	összegyűjtött adatok
Oktatói cselekvési tervek rendszerezése és továbbítása az intézményvezetésnek	MICS tagok	összegyűjtött és továbbított adatok
Oktatói értékelés végrehajtása - Évente végzendő adatgyűjtés (dokumentumelemzés): az oktatóktól elvárt részletes tanmenet bemutatása	Intézményvezetés	bemutatott minta tanmenet
Az intézményi és intézményvezetői értékelés kérdőíveinek előkészítése	MICS tagok	átnézett, előkészített elektronikus kérdőívek
Az intézményi cselekvési tervek nyomon követése	Intézményvezetés, MICS vezető	jelentés a cselekvési tervek állapotáról
November		
Feladat	Felelős	Elvárt produktum
Óralátogatások dokumentálása (közismereti és új oktatók)	Intézményvezetés, MICS tagok	óralátogatási jegyzőkönyvek gyűjtése
Oktatói értékelés végrehajtása - Évente végzendő adatgyűjtés (dokumentumelemzés): az oktatók által leadott tanmenetek összegyűjtése, publikálása	Intézményvezetés	összegyűjtött tanmenetek, intézményvezetők és oktatók felé publikálás
Az oktatói értékelés kérdőíveinek előkészítése	MICS tagok	átnézett, előkészített elektronikus kérdőívek
December		
Feladat	Felelős	Elvárt produktum
Óralátogatások dokumentálása (közismereti oktatók)	Intézményvezetés, MICS tagok	óralátogatási jegyzőkönyvek gyűjtése
Duális képzőhely kérdőív1 intézményi és intézményvezetői önértékeléshez (In-DKK)	Intézményvezetés, MICS tagok	kellő mennyiségű kitöltött, értékelhető kérdőív
Végzettek foglalkoztató gazdálkodó szervezet kérdőív az intézményi és intézményvezetői önértékeléshez (In-VK és InV-VK)	Intézményvezetés, MICS tagok	kellő mennyiségű kitöltött, értékelhető kérdőív



Vas Vármegyei III. Béla Technikum és Kollégium

Minőségirányítási csoport (MICS)

2025/26-os tanév - Éves munkaterv

Január		
Feladat	Felelős	Elvárt produktum
Óralátogatások dokumentálása (szakmai oktatók)	Intézményvezetés, MICS tagok	óralátogatási jegyzőkönyvek gyűjtése
Oktatói/Képzési tanács kérdőív az intézményvezetői értékeléshez (InV-OK)	Intézményvezetés, MICS tagok	kellő mennyiségű kitöltött, értékelhető kérdőív
Tanulói kérdőív az intézményi önértékeléshez (In-TK)	Intézményvezetés, MICS tagok	kellő mennyiségű kitöltött, értékelhető kérdőív
Szülői kérdőív az intézményi önértékeléshez (In-SZK)	Intézményvezetés, MICS tagok	kellő mennyiségű kitöltött, értékelhető kérdőív
Önértékelési csoportok létrehozása	Intézményvezetés, MICS tagok	létrejött önértékelési csoportok
Február		
Feladat	Felelős	Elvárt produktum
Óralátogatások dokumentálása (szakmai oktatók)	Intézményvezetés, MICS tagok	óralátogatási jegyzőkönyvek gyűjtése
Tanulói kérdőív az oktatói értékeléséhez (TK)	Intézményvezetés, MICS tagok	kellő mennyiségű kitöltött, értékelhető kérdőív
Opcionálisan: Szülői kérdőív illetve Duális képzőhely kérdőív2 az oktatói értékeléshez	Intézményvezetés, MICS tagok	kellő mennyiségű kitöltött, értékelhető kérdőív
Önértékelési csoportok (ÖCS) csoportfoglalkozásai (2 alkalommal)	Intézményvezetés, ÖCS	intézményi önértékelési szempontok szerinti munka produktumai
Március		
Feladat	Felelős	Elvárt produktum
Felkészülés a szakképző intézmények külső értékelésére	Intézményvezetés, MICS tagok	előkészített, átnézett MIR dokumentumok
Oktatói kérdőív az intézményi önértékeléshez (In-OK)	Intézményvezetés, MICS tagok	kellő mennyiségű kitöltött, értékelhető kérdőív
Munkaközösségvezetői kérdőív az oktatói értékeléshez (MKVK)	Intézményvezetés, MICS tagok	kellő mennyiségű kitöltött, értékelhető kérdőív
Az oktatók önértékelő kérdőíve az oktatói értékeléshez (OÖK)	Intézményvezetés, MICS tagok	kellő mennyiségű kitöltött, értékelhető kérdőív
Óralátogatások jegyzőkönyveinek rendszerezése, feldolgozása, továbbítása az intézményvezetés felé, archiválás	MICS tagok	intézményvezetők és oktatók felé publikált jegyzőkönyvek (OLJK)
Önértékelési csoportok (ÖCS) csoportfoglalkozásai (2 alkalommal)	Intézményvezetés, ÖCS	intézményi önértékelési szempontok szerinti munka produktumai
Április		
Feladat	Felelős	Elvárt produktum
Önértékelési csoportok (ÖCS) csoportfoglalkozásai (2 alkalommal)	Intézményvezetés, ÖCS	intézményi önértékelési szempontok szerinti munka produktumai
Összegyűjtött kérdőívek adatainak feldolgozása, továbbítása az intézményvezetés felé, archiválás	MICS tagok	minden szükséges kérdőív és elemzett adat
Intézményi önértékelés koordinálása	MICS tagok	elkészült intézményi önértékelési dokumentumok



Vas Vármegyei III. Béla Technikum és Kollégium
Minőségirányítási csoport (MICS)

2025/26-os tanév - Éves munkaterv

Május		
Feladat	Felelős	Elvárt produktum
Intézmény vezetői önértékelés koordinálása	MICS tagok	elkészült intézményvezetői önértékelési dokumentumok
Oktatói önértékelés koordinálása	MICS tagok	elkészült és az intézményvezetők és oktatók számára publikált oktatói önértékelési dokumentumok (OLJK, BÉL, VÉL, MKVK, OÖK)
Június		
Feladat	Felelős	Elvárt produktum
Intézmény vezetői önértékelés koordinálása	MICS tagok	elkészült intézményvezetői önértékelési dokumentumok
Augusztus		
Feladat	Felelős	Elvárt produktum
Elkészült oktatói, intézményvezetői és intézményi cselekvési tervek összegyűjtése	MICS vezető	összegyűjtött és az oktatók számára a saját felületükön publikált oktatói cselekvési tervek
A MIR leírás intézményi felülvizsgálata	MICS vezető	Javított MIR leírás

Szentgotthárd, 2025.09. 28.

Készítette:

.....
Támis Gábor
MICS vezető

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2025. szeptember 29-én a Vas Vármegyei SZC III. Béla Technikum és Kollégiumban megtartott oktatói Munkaterv elfogadó értekezletről.

Jelen vannak: A mellékelt jelenléti ív alapján.

Korpics Ferenc igazgató

Köszöntötte az oktatói Munkaterv elfogató értekezleten megjelenteket. Felkérte Támis Gábort (MICS vezető), hogy ismertesse a Munkatervet.

Támis Gábor MICS vezető

Részletesen ismertette Minőségirányítási Csoport Munkatervét (1. sz. melléklet)

Egyebek:

Aktuális programok (2. sz. melléklet)

Az oktatói testület egyhangzóan elfogadta a 2025/2026-os tanév éves Munkatervét.

Kmf.

Kovácsné N. Sz.
Kovácsné Neuróhr Szilvia
jegyzőkönyvvezető

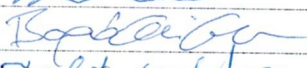
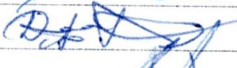
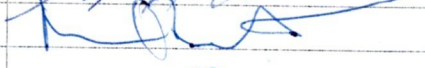
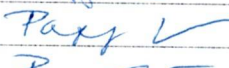
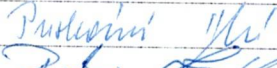
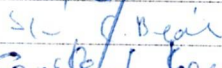


Korpics Ferenc
Korpics Ferenc
igazgató

Hitelesítők: *Sturm C. Dea*.....

[Signature].....

JELLENLÉTI ÍV

S.	NÉV	ALÁÍRÁS
1.	Bácsi Zoltán	
2.	Bagó-Szalai Csilla	
3.	Bodó Viktória	
4.	Dömötör Tamás	
5.	Hergovits Edit Zsófia	
6.	Horváth Erika	
7.	Horváth Zoltán	
8.	Kámán Balázs	
9.	Kókai Zsuzsanna	
10.	Korpics Ferenc	
11.	Koszár András	
12.	Koszár Zsolt	
13.	Kovács Dániel	
14.	Kurucz Csilla Boglárka	
15.	Lukács Ede Menyhért	
16.	Moldován Zsolt	
17.	Molnár Tibor	
18.	Nagy Magdolna	
19.	Nagy Róbert	
20.	Némethy Zsolt	
21.	Palkóné Nagy Zsuzsanna	
22.	Papp Anna	
23.	Papp György	
24.	Polgár Mária	
25.	Puskásné Hegedüs Tímea	
26.	Pusztai Zsolt	
27.	Rücsics László	
28.	Seres Csaba József	
29.	Somogyi Péter	
30.	Stummer László Ernő	
31.	Sturmné Cernyákovics Beáta	
32.	Szánthóné Bérdi Andrea	
33.	Támis Gábor	
34.	Táncos Beatrix	
35.	Tóth István	